

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
Општина Бачка Топола
ОПШТИНСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ
Број: 614
Дана: 1.1.2021.

**СТРАТЕШКИ ПЛАН ПРОСВЕТНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА И МАЛИ
ИЋОШ ЗА ПЕРИОД 2021-2024. ГОДИНЕ**
поверени послови

1. УВОД

Правни основ за доношење Стратегијског плана за просветну инспекцију општине Бачка Топола и Мали Иђош садржан је у Закону о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, бр. 36/2015, 44/2018 - др. закон и 95/2018).

Инспекцијски надзор је специфична активност којом се утврђује да ли је постигнут задовољавајући напредак у остваривању постављених циљева, постоји ли одступање планираног од оствареног и у складу са тим се предузимају корективне акције.

Стратешки план инспекцијског надзора садржи општи приказ активности просветне инспекције, непосредне примене закона и прописа, те праћење стања на територији општине Бачка Топола и Мали Иђош.

Стратешко планирање је битно из неколико разлога: први је да даје смер у којем треба да се развија рад просветног инспектора а други је да јача његов кредибилитет и професионализам.

Сврха доношења Стратешког плана за просветну инспекцију је повећање ефективности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу општине Бачка Топола и Мали Иђош:

1. Непосредна примена закона и других прописа,
2. Спровођење инспекцијског надзора,
3. Праћење стања и предлагање мера за унапређење стања на терену, на територији општине Бачка Топола и Мали Иђош,
4. Превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора.

Инспекцијски надзор над радом установа предшколског васпитања и образовања, установа основног и средњег образовања и васпитања, установа нерегистрованих субјеката на територији Општине Бачка Топола и Мали Иђош, као поверени посао, обавља Општинска управа Бачка Топола, сходно члану 18. Закона о просветној инспекцији („Сл. Гласник РС“, број 27/2018).

Послове инспекцијског надзора врши просветни инспектор. Правилником о утврђивању потребног броја просветних инспектора у општинској, односно градској управи („Сл. гласник РС“, број 52/2018), утврђено је, под тачком 21. да послове просветног инспектора у општинама, односно у граду Севернобачког управног округа обавља под тачком 2) Бачка Топола – један а, под тачком 3) Мали Иђош – један инспектор.

Општинских управа Бачка Топола и Општинска управа Мали Иђош је организовао заједничко вршење инспекцијског надзора – заједничку просветну инспекцију на основу Протокола број: 016-25/2009 од 05.05.2009. године о сарадњи и удруживању средства ради обављања послова из надлежности општинских управа Бачка Топола и Мали Иђош.

На основу Решења о овлашћењу просветног инспектора број: 614-1/2009-03 од 15.09.2009. у Малом Иђошу, члан 1 Мартиновић Елеонора, просветни инспектор, запослена у Општинској управи општине Бачка Топола, овлашћује се за обављање послова просветне инспекције у општини Мали Иђош. Члан 2. Права по основу рада инспектор остварује у Општинској управи општине Бачка Топола.

Просветна инспекција општинске управе општине Бачка Топола и Мали Иђош обавља послове на територији општине Бачка Топола са седиштем у Бачкој Тополи, улица Маршала Тита број 30.

Инспекцијски надзори и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције.

Послови и задаци из делокруга Стратешког плана просветне инспекције обављају се плански, периодично у складу са текућим обавезама ове службе на територији општине Бачка Топола и Мали Иђош.

Обавеза дефинисања Стратешког плана уређена је чланом 10. став 2. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, бр. 36/2015, 44/2018 - др. закон и 95/2018) и израђује се по процени за трогодишње раздобље и њиме су дефинисани визија, мисија, циљеви, значај и приоритети у поступању и извештавање о спроведеним контролним активностима.

2. ПРОПИСИ ПО КОЈИМА ПОСТУПА ПРОСВЕТНА ИНСПЕКЦИЈА

Вршење инспекцијског надзора је одредбама Закона о државној управи ("Сл. гласник РС", бр. 79/2005, 101/2007, 95/2010, 99/2014, 47/2018 и 30/2018 - др. закон), а одредбама Закона о инспекцијском надзору ("Сл. гласник РС", бр. 36/2015, 44/2018 - др. закон и 95/2018), уређен на општи начин.

У складу са одредбама Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон и 6/2020), Закона о предшколском васпитању и образовању ("Сл. гласник РС", бр. 18/2010, 101/2017, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон и 10/2019), Закона о дуалном образовању („Службени гласник РС“, број 101/17), Закона о образовању одраслих ("Сл. гласник РС", бр. 55/2013, 88/2017 - др. закон и 27/2018 - др. закон), Закона о уџбеницима ("Сл. гласник РС", бр. 27/2018), Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму („Службени гласник РС“, број 30/10), Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16 и 95/2018 – аутентично тумачење), Закона о инспекцијском надзору ("Сл. гласник РС", бр. 36/2015, 44/2018 - др. закон и 95/2018), инспекцијски надзор над радом установа, послодаваца, завода, јавнопризнатих организатора активности, као и нерегистрованих субјеката, врши Министарство.

У вршењу инспекцијског надзора, на основу закона, просветни инспектор контролише примену:

- Закона о основама система образовања и васпитања васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019 и 27/2018 - др. закон);
- Закона о предшколском васпитању и образовању ("Сл. гласник РС", бр. 18/2010, 101/2017, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон и 10/2019);

- Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“, бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018 - други закон и 10/2019);
- Закона о средњем образовању и васпитању ("Сл. гласник РС", бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018 - др. закон и 6/2020);
- Закона о дуалном образовању ("Сл. гласник РС", бр. 101/2017 и 6/2020);
- Закон о образовању одраслих ("Сл. гласник РС", бр. 55/2013, 88/2017 - др. закон, 27/2018 - др. закон и 6/2020 - др. закон);
- Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“, број 27/18);
- Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму („Службени гласник РС“, број 30/10);
- Правилник о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 63/2018 од 17.8.2018. године, а ступио је на снагу 25.8.2018.);
- подзаконских аката и других прописа.

3. ВИЗИЈА, МИСИЈА, ЦИЉЕВИ И ЗНАЧАЈ СЛУЖБЕ ЗА ПРОСВЕТНУ ИНСПЕКЦИЈУ

Визија:

Визија деловања просветне инспекције општине Бачка Топола и Мали Иђош у периоду од 2021. до 2024. године је:

1. Развити систем просветне инспекције на подручју општине Бачка Топола и Мали Иђош у правцу да се постигне позитивно уверење на образовно-васпитне установе, које се тиче законитости, економичности и ефикасности;
2. Разрадити систем превентивног деловања просветне инспекције који ће код свих релевантних учесника образовно-васпитног рада изградити позитивно уверење да је деловање и рад просветне инспекције позитиван и друштвено користан;
3. Развити персоналну и техничку опремљеност службе на ниво који омогућава инспекцијске надзоре који су неопходни.

Мисија:

Просветна инспекција својим радом допринеће повећању нивоа савесног обављања свих послова који се тичу свих релевантних учесника образовно-васпитног, а посебно јачању свести и њиховог поступања у складу са Законом и другим подзаконским актима.

У том смислу нарочито је значајно превентивно деловање инспекције.

Превентивно деловање инспекције остварује се:

1. Објављивањем програма и плана инспекцијског надзора
2. Објављивањем контролних листа
3. Пружању стручне и саветодавне подршке
4. Предузимању превентивних инспекцијских надзора када се утврди да постоје рани знаци вероватноће настанка ризика.

Усмеравањем инспекцијског надзора на оне субјекте који су високо ризични, утицањем на поштовање прописа, смањују се ризици код спровођења стратешких и оперативних одлука и успостављања дисциплина на подручју деловања општине Бачка Топола и Мали Иђош.

Циљеви и значај:

Циљеви Стратешког плана просветне инспекције је непосредна примена Закона и других прописа тј. планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за утврђивање, контролу законског поступања свих васпитно-образовних институција.

Стручна, опремљена и ефикасна просветна инспекција гаранција је да ће се злоупотребе открити и процесуирати, што је значајан елемент дисциплиновања свих.

4. НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ЦИЉЕВА ПРОСВЕТНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Просветна инспекција општине Бачка Топола и Мали Иђош у изради обавезних планских докумената која су дефинисана чланом 10. Закона о инспекцијском надзору ("Сл. гласник РС", бр. 36/2015, 44/2018 - др. закон и 95/2018) дефинише за свој циљ да перманентно буде присутна и да постигне свеобухватан инспекцијски надзор на територији општине Бачка Топола и Мали Иђош.

Стратешки план инспекције основа је за израду Годишњег плана, којим се детаљно утврђују приоритети надзора на годишњем нивоу.

Просветна инспекција има за циљ да контролом образовно-васпитних установа, кроз утврђене неправилности, налагањем корективних мера, повећа свест о одговорности, те на тај начин омогући или смањи могућност настанка штетних последица.

Због тога је најважније усмерити инспекцијске надзоре ка субјектима који су најризичнији и који могу узроковати највеће штетне последице. Записници о инспекцијском надзору треба да пруже реалну слику о пословању контролисаних субјеката.

Како би постигла циљ, инспекција континуирано треба да ради на задацима:

1. Процене ризика у свим областима рада просветне инспекције,
2. Утврђивање обележја контролног окружења,
3. Идентификовање области које требају бити предмет инспекцијског надзора,
4. Процене потребног броја и учесталости надзора,
5. Континуираног рада на усавршавању и проширивању знања и способности инспектора, као и на побољшању техничке опремљености.

Ризик представља вероватноћу настанка догађаја чија би се последица могла негативно одразити на постизање циљева друштва. Ризик се исказује и мери у категоријама последице као: незнатан, низак, средњи, висок и критичан.

Проценом висине ризика омогућава се процена ризика приоритета надзора и избор субјекта код којих ће се вршити инспекцијска контрола.

Праћењем и анализом стања у области извршених контрола, коришћењем информационог система и аналитичким радом, прикупљају се поуздане и уверљиве информације о контролисаним субјектима и на основу прописаних критеријума утврђује степен ризика, планира, покреће и спроводи инспекцијски надзор. На овај начин се стварају услови да се контроле просветне инспекције планирају и усмеравају на контролу оних субјеката и области где су најпотребније и где могу да се остваре најбољи резултати, и да се највише утиче на смањење ризика. Процена ризика за сваки субјект врши се кроз праћење и анализу стања пословања и поступања контролисаног субјекта, а према одговарајућим критеријумима.

Тежина штетних последица процењивана је полазећи од врсте делатности или активности надзираног субјекта, односно овлашћења која надзирано субјект врши у склопу свог пословања, а у

односу на законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе. Вероватноћа настанка штетних последица процењује се полазећи од доступних података ранијих контрола и мера изречених у тим контролама, као и базе података које ће дати анализа контролних листа.

Ова фаза у стратегијском планирању инспекције је врло битна, јер представља темељ за ефикасно планирање рада, планирање контрола, њихову учесталост и усклађивање са расположивим кадровским потенцијалом.

5. АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

1. Спречавање настанка незаконитости путем информисања установа и странака.
2. Пружање стручне и саветодавне подршке установама или лицу које остварује одређена права у установи.
3. Службене саветодавне посете установама.
4. Праћење и анализа стања у области инспекцијског надзора над радом установа, као и процена ризика.
5. Предузимање превентивних инспекцијских надзора, тј. инспекцијских надзора усредсређених на спречавање настанка вероватних штетних последица.
6. Саветодавно и едукативно деловање према легалним субјектима, професионалан и етички приступ, као и понашање и опхођење инспектора би у садејству са вршењем корективних и репресивних овлашћења требало да доведе до јасног увиђања предности обављања делатности усвојству регистрованог и недостатака обављања делатности у својству нерегистрованог субјекта.
7. Сарадња инспекције са другим органима у циљу међусобног обавештавања, размене података, пружањепомоћи и заједничке мере и радње од значаја за инспекцијски надзор.

6. ПЛАН АКТИВНОСТИ

У складу са Законом о основама система образовања и васпитања, просветни инспектор врши контролу:

- 1) поступања установе у погледу спровођења закона, других прописа у области образовања и васпитања и општих аката;
- 2) остваривања заштите права детета и ученика, њихових родитеља, односно старатеља и запослених;
- 3) остваривања права и обавеза запослених, ученика и њихових родитеља, односно старатеља;
- 4) обезбеђивања заштите детета и ученика и запослених од дискриминације, насиља, злостављања, занемаривања и страначког организовања и деловања у установи;
- 5) поступка уписа и поништава упис у школу ако је обављен супротно овом закону;
- 6) испуњености прописаних услова за спровођење испита;
- 7) прописане евиденције коју води установа и утврђује чињенице у поступку поништавања јавних исправа које издаје установа.

У поступку верификације по налогу Министарства, просветни инспектор испитује испуњеност услова и поступа у оквиру својих овлашћења у случају обуставе рада или штрајка у установи организованог супротно закону.

Законом су прописани услови које установа мора да испуњава и то:

- 1) прописани простор, опрему и наставна средства;
- 2) наставнике, васпитаче и стручне сараднике у радном односу на неодређено време.

Просветни инспектор контролише и испуњеност услова у поступку давања сагласности на проширену делатност

Просветни инспектор контролише испуњеност услова:

- За обављање делатности у издвојеном одељењу
- У случају статусних промена
- Промене седишта установе

У поступку забране рада установе просветни инспектор контролише да ли установа испуњава прописане услове за рад, односно да ли обавља делатност на прописани начин, као и да ли у установи постоји обустава рада или штрајк организован супротно закону. Уколико утврди неправилности, одређује рок за испуњење услова, односно отклањање неправилности у обављању делатности и о томе обавештава оснивача. Када установа, чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе, не поступи у датом року по налогу инспекцијског органа односно када орган управљања не обавља послове из своје надлежности, Министарство предузима привремене мере у року до шест месеци.

У периоду од 2021-2024. године, осим редовних активности, планира се опрема за рад просветне инспекције. Стални административни расходи и издаци. Стручно усавршавање просветне инспекције.

7. ИЗВЕШТАВАЊЕ О СПРОВЕДЕНИМ КОНТРОЛНИМ АКТИВНОСТИМА

У складу са чланом 35. Закона о инспекцијском надзору просветна инспекција ће у наредном стратешком периоду, након сваког завршеног инспекцијског надзора сачинити записник о истом и уручити га одговорном лицу контролисаног субјекта.

Чланом 44. Закона о инспекцијском надзору регулисана је обавеза инспекције да на сајту општине, најкасније до 31. јануара текуће године за претходну годину објави Годишњи извештај о раду.

На основу анализе годишњих извештаја процењује се степен остварености Стратешког плана.

8. КАДРОВСКИ РЕСУРСИ

Инспекцијски надзор у општини Бачка Топола и Мали Иђош обавља просветни инспектор Елеонора Мартиновић.

Стална обавеза запосленог инспектора је да се перманентно усвршава, проширује знања, вештине и способности, треба да повећа квалитет надзора и скраћење времена неопходног за обављање појединих инспекцијских контрола. Усавршавање треба позитивно да делује и допринесе квалитету рада инспекције.

9. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

Унапређење квалитета рада просветни инспектор може се остварити:

1. обезбеђењем неопходних средстава за рад инспекције на терену;
2. побољшањем материјалног положаја инспектора;

3. обезбеђењем службеног возила
4. што чешћим састанцима са представницима Министарства просвете ради превазилажења насталих проблема, а ради развијања става за што флексибилније обављања послова из прописаних надлежности, све у сврху свеобухватнијег развоја личности детета као приоритета делатности установе
5. формирањем јединствене базе података ;
6. Унапређењем комуникације са осталим Одељењима унутар Општинске управе;
7. Побољшањем сарадње са Школском управом Сомбор, Покрајинским секретаријатом за образовање, прописе, уптаву и националне мањине-националне заједнице,
8. Побољшањем сарадње са Министарством просвете, науке и технолошког развоја (сектор за инспекцијске послове),
9. Унапређењем рада инспектора планирањем процеса обуке и изградњом персоналних вредности које ће омогућити ефикасније извршавање садашњих и будућих послова;
10. Максималном спровођењем Кодекса понашања инспектора у циљу да се вратит ауторитет и место које припада обављању инспекцијских надзора и канцеларијске контроле унутар саме Општинске управе.

Мисија сталног унапређења квалитета рада просветног инспектора је да промовише значај образовања и васпитања деце и ученика и омогући стварање услова за додатну едукацију инспектора, као и информисање јавности о значају и резултатима сталног унапређења квалитета рада у циљу очувања и унапређења квалитета свих реализованих облика образовања и васпитања .

Визија сталног унапређења квалитета рада просветног инспектора је унапређивање квалитета процеса и исхода образовања и васпитања заснованог на провереним научним сазнањима и образовној пракси , као и развијање компетенција за сналажење и активно учешће у савременом друштву, а све то организовано да функционише у интересу детета односно ученика .

10. ЗАКЉУЧАК

Током примене Стратешког плана за период 2021-2024. године просветна инспекција ће свој рад усмерити на остваривање циљева са посебном пажњом посвећеном:

- Превентивном деловању просветне инспекције усмереном на спречавање настанка незаконитости путем информисања установа и странака. Пружање стручне и саветодавне подршке установама или лицу које остварује одређена права у установи.
- Законитом, коректном и тачном вршењу инспекцијских надзора, са тачним изношењем налаза заснованих на материјалним доказима
- Отклањању кључних проблема у области образовања и васпитања.
- Сталном прилагођавању просветне инспекције новим законским прописима и процедурама
- Сталном усавршавању инспектора и унапређењу рада просветне инспекције.

У извршењу Стратешког плана за период 2021-2024. године, у раду на остваривању зацртаних циљева, инспекција ће се ослањати на административну, рачуноводствену, информатичку и другу подршку органа Општинске управе општине Бачка Топола.

11. ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА

Рад инспектора је јаван. Све информације којима инспектор располаже, а ко је су настале у раду или у вези са радом инспектора, биће саопштене тражиоцу информације, биће му стављен на увид документ који садржи тражену информацију или ће му се издати копију захтеваног документа, а у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС” бр.120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), осим када су се, према овом закону, према Закону о заштити података о личности („Службени гласник РС“ број 87/18), Закону о тајности података („Службени гласник РС“ број: 104/09) и др. стекли услови за искључење или ограничење слободног приступа информацијама од јавног значаја.

12. КОВИД-19

Избијање коронавирусне болести (КОВИД-19) проглашено је „јавноздравственом ванредном ситуацијом на глобалном нивоу“, а вирус се у међувремену проширио на велики број земаља и територија. Мада се још увек доста тога не зна о вирусу који узрокује КОВИД-19, познато је да се болест преноси директним контактом са зараженом особом путем респираторних капљица (које настају приликом кашљања и кијања), а може се пренети и додиривањем заражених површина ако се након тога додирује лице (нпр. очи, нос, уста). Имајући у виду наставак ширења КОВИД-19, битно је да друштво предузме мере у циљу спречавања даљег преношења, смањивања утицаја избијања болести, као и пружања подршке мерама контроле. Заштита деце и образовних установа је од посебног значаја. Мере предострожности су неопходне како би се спречило потенцијално ширење КОВИД-19 у школама, али при томе треба водити рачуна да се избегне стигматизирање ученика и особља које је потенцијално било изложено вирусу. Битно је имати на уму да КОВИД-19 не познаје границе, националност, инвалидитет, старосну доб или пол. У образовним установа треба наставити неговати пријатну, инклузивну атмосферу пуну подршке и поштовања према свима. Мерама које се предузимају у школама могуће је спречити уношење и ширење КОВИД-19 од стране ученика и особља који су потенцијално били изложени вирусу уз истовремено смањивање потребе за прекидима у настави и заштиту ученика и особља од дискриминације.

Кризни штаб за сузбијање заразне болести Ковид-19, на седници одржаној 11. августа 2020. године, донео Закључак о усвајању - Стручног упутства за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2020-2021, - Стручног упутства за организовање и остваривање наставе непосредним путем и путем учења на даљину за средње школе у школској 2020-2021 години и - Упутства о мерама заштите здравља ученика и запослених за основне и средње школе (Закључак 08 Број: 53-6306/2020-1 од 11. августа 2020. године), којима се ближе уређују питања организације и спровођења образовно-васпитног рада у условима који захтевају примену низа превентивних и заштитних мера у борби против вируса Цовид-19.

Усвојена акта су основа за организовање, планирање и програмирање укупног образовно-васпитног рада у школама у отежаним условима, почевши од 1. септембра 2020. године.

- Стручно упутство за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2020-2021

- Стручно упутство за организовање и остваривање наставе непосредним путем и путем учења на даљину за средње школе у школској 2020-2021 години

- Упутство о мерама заштите здравља ученика и запослених за основне и средње школе

Просветни инспектор ће континуирано пратити, анализирати спровођење прописаних мера.

Просветни инспектор
Елеонора Мартиновић
Број службене легитимације:
12-0119/12

САДРЖАЈ:

1. Увод.....	1
2. Прописи по којима поступа просветна инспекција.....	2
3. Визија, мисија, циљеви и значај службе за просветну инспекцију	3
4. Начин остваривања циљева просветне инспекције.....	4
5. Активности и области инспекцијског надзора.....	5
6. План активности.....	5
7. Извештавање о спроведеним контролним активностима.....	6
8. Кадровски ресурси.....	6
9. Предлози за унапређење рада.....	6
10. Закључак.....	7
11. Правила у вези са јавношћу рада.....	8
12. КОВИД – 19.....	8