

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА БАЧКА ТОПОЛА  
ОПШТИНСКА УПРАВА  
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ  
ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА 2024. ГОДИНУ**

**Бачка Топола, 24.фебруар 2025. године**

# **САДРЖАЈ**

## **I. УВОД**

## **II. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА**

## **III. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ**

1. ГРАЂЕВИНСКИ ИНСПЕКТОР
2. КОМУНАЛНИ И САОБРАЋАЈНИ ИНСПЕКТОР
3. ПРОСВЕТНИ ИНСПЕКТОР
4. ИНСПЕКТОР ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

## **IV. ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОДАЦИ О РАДУ ОДЕЉЕЊА**

## **V. ЗАВРШНА НАПОМЕНА**

## **VI. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА**

## **VII. ЗАКЉУЧАК**

## I. УВОД

Годишњи извештај о раду инспекције доноси се у складу са одредбама члана 44. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, бр. 36/2015, 44/2018- др. закон и 95/2018). Обавезни елементи годишњег извештаја о раду из става 2. горе наведеног члана чине показатеље делотворности инспекцијског надзора.

На основу анализе годишњих извештаја процењује се степен остварености стратешког плана.

### Надлежност и послови Одељења за инспекцијске послове

Одељење за инспекцијске послове обавља послове инспекцијског надзора, врши управне радње и доноси управне акте у поступку инспекцијског надзора у области грађевинарства, комуналних делатности, друмског саобраћаја, путева, заштите животне средине, просвете, туризма и спорта. Припрема извештаје, сачињава планове и води потребне евиденције и листе у складу са законом са циљем законитог и безбедног поступања надзираних субјеката. Прикупља и ажурира информације и податке од интереса за обављање инспекцијског надзора и врши процену ризика на основу прикупљених информација. Пружа стручну помоћ и подршку давањем обавештења и објашњења надзираним субјектима, установама и грађанима. Спроводи стручне саветодавне посете и доноси превентивне мере код привредних субјеката. Прати прописе и иницира усаглашавање позаконских аката са новим прописима. Сарађује са другим органима и организацијама ради међусобног обавештавања, размене података, пружања помоћи и заједничких мера и радњи од значаја за инспекцијски надзор у циљу ефикаснијег обављања послова. Обавља стручне, административне и техничке послове у складу са важећим прописима, послове које утврди Скупштина општине, Градоначелник, Општинско веће и друге послове по упутствима и налогу Начелника општинске управе Бачка Топола.

Предметне послове Одељење обавља кроз непосредну примену закона и других прописа, спровођењем редовног- планираног, ванредног, мешовитог, допунског и контролног инспекцијског надзора и решавања у управним стварима у првом степену, праћењем стања и предлагање мера за унапређење стања на терену и превентивним деловањем инспекције. Инспекцијски надзори и службено саветодавне посете спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције. Активности се у најкраћем року извршавају, а односе се на рад по пријавама грађана (писмене и усмене), пријавама грађана за примљених електронском поштом, телефонским пријавама грађан, као и рад према планираним активностима и према непосредним запажањима инспектора на терену. Циљ инспекције је да превентивним деловањем или налагањем мера обезбеди законитост и безбедност пословања и поступања надзираних субјеката и спрече или отклоне штетне последице по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе.

## II. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Одељење за инспекцијске послове је унутрашња организациона јединица Општинске управе Бачка Топола, које врши инспекцијски надзор над спровођењем закона као и подзаконских аката, односно општинских одлука, и то у виду изворних и поверених послова.

Одељењем за инспекцијске послове Општинске управе Бачка Топола руководи руководилац одељења за инспекцијске послове. Руководилац руководи, организује и планира рад Одељења, пружа стручна упутства и смернице, координира и надзире рад запослених у Одељењу; учествује у процесима у вези са стручним усавршавањем запослених у Одељењу; стара се о законитом, правилном и благовременом обављању послова у Одељењу; врши надзор над применом законских и других прописа и општих аката, прати и проучава стање у свим областима инспекцијског деловања и даје предлоге за предузимање одговарајућих мера; усклађује активности инспекцијских служби, прикупља информације и сарађује са другим органима, имаоцима јавних овлашћења, правним и физичким лицима у циљу ефикасног обављања инспекцијског надзора; утврђује радне циљеве и учествује у изради стратешких, годишњих и оперативних планова рада инспекције; припрема извештаје о раду Одељења и одговоре на представке и одборничка питања; припрема информације и анализе из делокруга рада Одељења и извештаје о стању у области инспекцијског надзора; предлаже мере за унапређење рада; оцењује рад запослених. Обавља остале послове по налогу Начелника општинске управе.

Инспекција је орган у саставу јединице локалне самоуправе која врши инспекцијски надзор. Послови у оквиру Одељења су распоређени према извршиоцима, сходно одредбама важећег Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи Бачка Топола. Сходно делокругу рада односно

областима инспекцијског надзора , у оквиру Одељења за инспекцијске послове Општинске управе Бачка Топола инспекцијски надзор спроводи грађевински инспектор , комунални и саобраћајни инспектор, просветни инспектор и инспектор за заштиту животне средине.

Инспекција спроводи инспекцијски надзор и превентивно деловање над применом законских и других прописа и општинских аката у области свог делокруга рада; покреће и води поступак инспекцијског надзора и предузима управне радње ; доноси управна акта , налаже управне мере и спроводи извршни поступак; поступа по представкама и извештава подносиоце о предузетим мерама и даје обавештења странкама; сачињава записнике, контролне листе и процењује ризик у инспекцијском надзору; сачињава стратешке, годишње и оперативне планове рада ; израђује годишње и периодичне извештаје о раду за Скупштину општине, Општинско веће и надлежне републичке покрајинске и општинске органе; води прописане евиденције из своје области инспекцијског надзора; подноси прекршајне пријаве, пријаве за привредни преступ , кривичне пријаве и издаје прекршајне налоге у складу са својим овлашћењима; сарађује са републичким и покрајинским инспекцијама и другим органима и организацијама у циљу ефикаснијег вршења надзора; прикупља податке , прати и анализира прописе и стање у области свог делокруга и предлаже општинским органима доношење аката из њихове надлежности; обавља и друге послове из свог делокруга рада који су прописани одговарајућим законима и подзаконским актима. Обавља остале послове по налогу непосредног руководиоца.

### **Овлашћења инспектора**

Овлашћења инспектора прописана су чланом 21. Закон о инспекцијском надзору ("Службени гласник РС", бр.36/2015, 44/2018 и 95/2018).

Инспектор је овлашћен да ради утврђивања чињеница:

1) изврши увид у јавне исправе и податке из регистара и евиденција које воде надлежни државни органи, органи аутономне покрајине и органи јединице локалне самоуправе и други имаоци јавних овлашћења ако су неопходни за инспекцијски надзор, а није могао да их прибави по службеној дужности, и да их копира, у складу са законом;

2) изврши увид у личну или другу јавну исправу са фотографијом која је подобна да се идентификују овлашћена лица у надзираном субјекту, друга запослена или радно ангажована лица, физичка лица која су надзирана субјекти, сведоци, службена лица и заинтересована лица, као и физичка лица затечена на месту надзора;

3) узима писане и усмене изјаве надзираних субјеката - физичких лица и заступника, односно овлашћених лица у надзираном субјекту - правном лицу и других запослених или радно ангажованих лица, сведока, службених лица и заинтересованих лица, и да их позива да дају изјаве о питањима од значаја за инспекцијски надзор;

4) наложи да му се у одређеном року ставе на увид пословне књиге, општи и појединачни акти, евиденције, уговори и друга документација надзираног субјекта од значаја за инспекцијски надзор, а у облику у којем их надзирани субјекат поседује и чува;

5) врши увиђај, односно прегледа и проверава локацију, земљиште, објекте, пословни и други нестамбени простор, постројења, уређаје, опрему, прибор, возила и друга наменска превозна средства, друга средства рада, производе, предмете који се стављају у промет, робу у промету и друге предмете којима обавља делатност или врши активност, као и друге предмете од значаја за инспекцијски надзор;

6) узме потребне узорке ради њиховог испитивања и утврђивања чињеничног стања, у складу са посебним законом и прописима донетим на основу закона;

7) фотографише и сними простор у коме се врши инспекцијски надзор и друге ствари које су предмет надзора;

8) предузме друге радње ради утврђивања чињеничног стања према овом и посебном закону.

Примена Закона о инспекцијском надзору захтева детаљнији и свеобухватнији рад инспектора. Приоритет се ставља на превентивни рад са надзираним субјектима.

Пре извршеног инспекцијског надзора инспектор је обавезан да надзираном субјекту достави писмено обавештење, најмање три дана пре почетка инспекцијског надзора и истовремено га обавештава о датуму и времену инспекцијског надзора, која ће област бити предмет надзора, коју документацију странка да припреми, као и обавештење о контролној листи која ће бити примењена.

Поступак инспекцијског надзора почиње уручењем надзираном субјекту писменог налога о инспекцијском надзору.

Приликом редовног инспекцијског надзора сачињава се записник у три примерка. Као саставни део инспекцијског прегледа поред записника попуњава се и контролна листа и од свега наведеног по један примерак, после обостраног потписивања се доставља странци.

Уколико инспектор у вршењу надзора утврди неправилности у раду надзираног субјекта не доноси одмах решење, већ на записнику налаже мере за отклањање неправилности.

Уколико надзирани субјект не поступи по налогу инспектора у остављеном року инспектор тада доноси решење. Ако се код надзираног субјекта не утврде неправилности то се констатује записнички и у том случају се не доноси закључак о обустави поступка.

Обзиром на све наведено, а што је у складу са Законом о инспекцијском надзору који прописује такав начин рада, логично је да ће се смањити број издавих решења, закључака и прекршајних и других пријава.

### **III. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ**

Саставни део овог извештаја су годишњи извештаји о раду инспектора за 2024.годину, са приложеним табелама у којима је нумеричким путем приказан рад инспектора.

#### **1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ГРАЂЕВИНСКОГ ИНСПЕКТОРА**

##### **1. Превентивно деловање (број спречених или битно умањених вероватних настанка штетних последица по законом заштићених добара, права и интересе):**

Грађевински инспектор је 2024. години у поступку вршења инспекцијских надзора, редовно, благовремено и детаљно информисао надзиране субјекте везано за примену одредби закона из свог делокруга и подзаконских аката и у случају ненадлежности упућивао надзиране субјекте на надлежне органе.

Превентивно деловање остварено је делом и кроз информисање јавности о инспекцијском раду објављивањем Плана инспекцијског надзора за 2024. год. и контролних листа у складу са Законом о инспекцијском надзору и ажуриране и усаглашаване са изменама на сајту [www.btopola.org.rs](http://www.btopola.org.rs).

##### **2. Обавештавање јавности, пружање стручне и саветодавне подршке, издавање аката о примени прописа, службене саветодавне посете и превентивни инспекцијски надзори (број и облици ових активности):**

У 2024. години Грађевинска инспекција је вршила и службене саветодавне посете, са циљем предузимања превентивних мера и других активности усмерених ка подстицању и подржавању законитости и безбедности пословања и поступања у спречавању настанка штетних последица. Наведени активности су били највише у усменој форми, па преко телефонских разговора, те бројчано је скоро немогуће одредити тражени број.

##### **3. Ниво усклађености пословања и поступања надзираних субјеката са законом и другим прописом, који се мери помоћу контролних листи:**

У 2024. години настављен је континуитет у контролама правних субјеката, а и њихово пословање је управним мерама доведено у висок ниво усклађености са законом. Субјекти се у великој мери обраћају инспекторима у вези са сваком недоумицом у њиховом пословању, како би евентуални пропусти били исправљени и како би њихов рад био у складу са прописима. Редовни инспекцијски надзори вршени су са издатим налозима за инспекцијски надзор и надзирани субјекти су о планираним инспекцијским надзорима обавештени на прописани начин и у прописаним роковима сагласно одредбама Закона о инспекцијском надзору.

Одељење за инспекцијске послове на својој интернет страници обавештава све привредне субјекте (правна и физичка лица) са чланом 17. Закона о инспекцијском надзору, када инспектор отпочиње надзор без писаног обавештавања надзираног субјекта, због тога што би обавештавање умањило остварење циља инспекцијског надзора.

Редовни инспекцијски надзори вршени су према контролним листама за одређене области надзора, које су објављене на сајту, док су се контролне листе за ванредне инспекцијск надзоре, користиле када су одговарале природи и предмету ванредног надзора, а у складу са Годишњим планом инспекцијског надзора инспекције.

##### **4. Корективно деловање инспекције (број откривених и отклоњених или битно умањених насталих штетних последица по законом заштићених добара, права и интересе):**

У 2024. години грађевинска инспекција је поступала у складу са својим надлежностима, дужностима и овлашћењима у случајевима у којима је на основу утврђеног чињеничног стања доносила решења са наређеним

мерама надзираним субјектима за спровођење, сагласно законским прописима.

**5. Број утврђених нерегистрованих субјеката и мерама спроведеним према њима:**

У 2024. године било је 0 нерегистрованих субјеката.

**6. Мере предузете ради уједначавања праксе инспекцијског надзора и њиховом дејству:**

У складу са Законом о инспекцијском надзору а у циљу уједначавања рада у инспекцијским надзорима, коришћене су контролне листе које су усаглашене са контролним листама које се налазе на сајту надлежних Министарства. Остварени су контакти и консултације са покрајинским и републичким органима, општинама и гадовима у вези поступања у одређеним предметима и размене искуства ради уједначења издатих решења од стране инспектора.

**7. Остварење плана и ваљаности планирања инспекцијског надзора, нарочито у односу редовних и ванредних инспекцијских надзора, (број редовних и ванредних инспекцијских надзора):**

Грађевински инспектор је током 2024. године инспекцијске надзоре обављао сходно оперативним плановима.

У 2024. години број ванредних надзора је 16 , а број редовних је 59.

**8. Ниво координације инспекцијског надзора са инспекцијским надзором кога врше друге инспекције (број заједничких инспекцијских надзора, које инспекције су учествовале у инспекцијском надзору и област надзора):**

Координација рада са другим инспекцијама огледала се на овлашћењима инспектора да обавести други орган ако постоје разлози за предузимање мера за које је тај орган надлежан. Није било заједничких инспекцијских надзора са другим инспекцијама.

**9. Материјални, технички и кадровски ресурси које је инспекција користила у вршењу инспекцијског надзора:**

За реализацију плана инспекцијског надзора обезбеђена су службена возила, службени лаптоп рачунар, што се позитивно одразило на ефикасност поступања.

**10. Придржавање рокова прописаних за поступање инспекције:**

Грађевински инспектор се углавном придржавао рокова прописаних Законом о инспекцијском надзору и Законом о општем управном поступку. Благовремено је припремљен и донет План инспекцијског надзора у складу са Законом о инспекцијском надзору.

**11. Законитости управних аката донетих у инспекцијском надзору (број другостепених поступака и њихов исход):**

У 2024. години није било поднетих жалби на донета решења грађевинског инспектора.

**12. Поступање у решавању притужби на рад инспекције (број притужби и на шта се односи):**

У 2024. години била је (1) једна притужба на рад грађевинског инспектора и то о поступању у предмету, код изградње уличне и међне ограде, инспекцијски ванредни надзор је покренут на основу представке од суседа, а која је била иницијатива за покретање инспекцијског надзора. Сачињен је Извештај о учињеном по захтеву Покрајинског секретеријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај.

У предмету је поступано у свему према Закону о планирању и изградњи и предмет је у току поступка.

**13. Програми стручног усавршавања који су похађали инспектори (тема стручног усавршавања):**

У 2024. години грађевински инспектор је један пут учествовао на обукама и стручним усавршавањима и то:

” VI дани инспекцијских служби”-примена Закона о инспекцијском надзору, Закона о општем управном поступку, Кривични законик – практична примена закона потребних током инспекцијског надзора.

**14. Иницијативе за измене и допуне закона и других прописа:**

У 2024. години грађевински инспектор није учествовао у измени и допуни закона и других прописа.

**15. Мерама и проверама предузетим у циљу потпуности и ажурности података у информационом систему:**

Подаци се по потреби ажурирају.

**16. Стање у области извршавања поверених послова инспекцијског надзора:**

Грађевински инспектор је у вршењу поверених послова инспекцијског надзора поступио у складу са законом прописаним правима, дужностима и овлашћењима

**17. Исходи поступања правосудних органа по захтевима за покретање прекршајног поступка, пријавама за привредни преступ и кривичним пријавама које је поднела инспекција.**

Грађевински инспектор није подносио прекршајне, привредне и кривичне пријаве у току 2024. године.

**18. Остали послови које је инспектор обављао:**

**Грађевински инспектор је обављао послове за комисије и то за:**

- „Комисија за утврђивање и процену штете на објектима по захтевима за хитну интервенцију на територији општине Бачка Топола“
- „Комисија образована поводом јавног конкурса за доделу бесповратних средстава за куповину сеоске куће са окућницом“.
- „Комисија образована поводом јавног конкурса за суфинансирање мера енергетске санације, породичних кућа, станова које се односе на унапређење термичког омотача, термотехничких инсталација и уградње соларних колектора за централну припрему потрошне топле воде по јавном позиву управе за подстицање и унапређење енергетске ефикасности ЈП 1/23“.
- Члан стручног тима за проверу безбедности и стабилности објеката јавне намене и објеката линијске инфраструктуре.

**19. Збирни подаци о обављеним пословима и активностима:**

1. Табеларни приказ укупних радних дана – 2024. године:

	Дана
Укупан број дана у 2024. години	366
Викенди	104
Годишњи одмори	33
Празници	9
Боловање	5
Одсуство са посла по другој основи	12
<b>УКУПНО РАДНИХ ДАНА</b>	<b>203</b>

2. Табеларни приказ ефективног рада у односу на утрошено време – 2024. година:

Послови и активности	Утрошено време у данима
<b>I. ПРАЋЕЊЕ СТАЊА, ПРОЦЕНА РИЗИКА, ПЛАНИРАЊЕ, УСКЛАЂИВАЊЕ И КООРДИНАЦИЈА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА</b>	
Праћење стања, прописа и процена ризика	24
Планирање инспекцијског надзора	28
Усклађивање и координација инспекцијског надзора	11
<b>Укупно I:</b>	<b>63</b>
<b>II. ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР И ПРЕВЕНТИВНО ДЕЛОВАЊЕ</b>	
Превентивно деловање инспекције и службене саветодавне посете	7
Поступање по представкама физичких и правних лица ,увиђај ,узимање изјава, прикупљање доказа и података од значаја за вршење инспекцијског надзора	15

Редовни инспекцијски надзор	49
Ванредни инспекцијски надзор	15
Контролни инспекцијски надзор	0
Мешовити инспекцијски надзор	0
Допунски инспекцијски надзор	0
<b>Укупно II:</b>	<b>86</b>
<b>III. ОСТАЛИ ПОСЛОВИ И АКТИВНОСТИ</b>	
Обрада предмета и припрема аката	11
Извештавање о спроведеним инспекцијским надзорима	12
Обављени послови за друга одељења, комисија, савета	11
Сарадња са другим органима, имаоцима јавних овлашћења и правним и физичким лицима	4
Стручно усавршавање	6
Остале активности и послови	10
<b>Укупно III:</b>	<b>54</b>
<b>Укупно радних дана (I + II + III)</b>	<b>203</b>

### 3. Табеларни приказ послова за 2024. годину:

Послови	Број:
Број заprimљених предмета	75
Број решених предмета	74
Број извршених службено саветодавних посета	1
Број сачињених службених белешки о извршеним службено саветодавним посетама	1
Број издатих налога за инспекцијски надзор	74
Број достављених обавештења о предстојећем инспекцијском надзору	74
Број извршених редовних инспекцијских надзора	59
Број извршених ванредних инспекцијских надзора	16
Број извршених мешовитих инспекцијских надзора	0
Број извршених контролних инспекцијских надзора	0
Број извршених допунских инспекцијских надзора	0
Број извршених увиђаја и друге радње ради утврђивања и праћења чињеничног стања на терену	75
Број сачињених записника	75
Број издатих решења о мерама за отклањање незаконитости	12
Број издатих решења о забрани обављања делатности и вршење активности	2
Број издатих позива за давање изјава и саслушања	3
Број жалби на решење	0
Број извршених решења	4
Број поднетих кривичних пријава	0
Број поднетих пријава за привредни преступ	0
Број захтева за покретање прекршајног поступка	0
Број издатих прекршајних налога	0
Број издатих и достављених уверења, мишљења, одобрења, дописа, обавештења и сл.	0
Број притужби на рад инспектора	0
Број извршених заједничких инспекцијских надзора	0



## **2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КОМУНАЛНОГ И САОБРАЋАЈНОГ ИНСПЕКТОРА**

### **1.Превентивно деловање (број спречених или битно умањених вероватних настанка штетних последица по законом заштићених добара,права и интересе):**

Комунални и саобраћајни инспектор није имао писмених захтева од стране надзираних субјеката за превентивно деловање, а тежиште је дала на превенцију, информисање и пружање стручне помоћи где је свакодневно било телефонских позива, странке су лично долазиле у службене просторије комуналног и саобраћајног инспектора и информисале се о законским условима у вези комуналне и саобраћајне области или обраћања е-поштом .

Надзираним субјектима посебно је указивано на њихове обавезе везано за примену одредби важећих законских прописа. Превентивно деловање инспекције комуналне и саобраћајне инспекције остварено је и кроз информисање јавности о инспекцијском раду објављивањем Плана инспекцијског надзора.

### **2.Обавештавање јавности,пружање стручне и саветодавне подршке,издавање аката о примени прописа ,службене саветодавне посете и превентивни инспекцијски надзори( број и облици ових активности):**

Превентивно деловање инспекције остварује се правовременим информисањем јавности о инспекцијском раду, објављивања важећих прописа комунална и саобраћајна инспекција објавила је на интернет страници општине Бачка Топола,:

- прописе по којима поступа комунална и саобраћајне инспекција

- модели аката представки(пријава) инспекцији

Комунална и саобраћајна инспекција објавила је контролне листе,у складу са Законом о инспекцијском надзору и ажурирала и усаглашавала са изменама на сајту [www.btopola.org.rs](http://www.btopola.org.rs)

### **3.Ниво усклађености пословања и поступања надзираних субјеката са законом и другим прописом, који се мери помоћу контролних листи:**

Редовни инспекцијски надзори вршени су у складу са издатим налозима за инспекцијски надзор а надзирани субјекти су о планираном инспекцијском надзору обавештени на прописани начин. Инспекцијски надзор је вршен према контролним листама објављеним на сајту.

Контролне листе се примењују у поступку редовног инспекцијског надзора, те их је комунална и саобраћајна инспекција користила у своме раду. Приликом контроле се увек користе контролне листе.

У поступку контроле утврђено је да је ниво усклађености поступања надзираних субјеката са прописима,око 80 %

### **4. Корективно деловање инспекције (број откривених и отклоњених или битно умањених насталих штетних последица по законом заштићених добра,права и интересе):**

У овом периоду није вршена контрола законом заштићених добара.

### **5.Број утврђених нерегистрованих субјеката и мерама спроведеним према њима:**

Током вршења инспекцијског надзора комунална и саобраћајна инспекција је извршила инспекцијске надзоре код нерегистрованих лица у складу са Законом о инспекцијском надзору и током 2024 године нису уочени нерегистровани субјекти

Вршена је контрола одржавања уредности и чистоће јавних површина и примене Одлуке о комуналном реду у општини Бачка Топола, записнички је констатовано стање и надзираним субјектима је налагано да отклоне уочене неправилности.

### **6. Мере предузете ради уједначавања праксе инспекцијског надзора и њиховом дејству:**

У складу са Законом о инспекцијском надзору, у циљу уједначавања рада комуналне и саобраћајне инспекције у надзорима су коришћене контролне листе које се налазе на сајту општине Бачка Топола. Као и консултације са покрајинским и републичким органима, општинама и градовима . Консултације у вези поступања у одређеним предметима размена искуства ради уједначења поступања од стране инспектора.

### **7. Остварење плана и ваљаности планирања инспекцијског надзора,нарочито у односу редовних и ванредних инспекцијских надзора, (број редовних и ванредних инспекцијских надзора ):**

Извршена су 39 редовна надзора, број ванредних инспекцијских надзора био је 26. Контролних инспекцијских надзора било је 8 , допунских налога за инспекцијски надзор није било.

**8. Ниво координације инспекцијског надзора са инспекцијским надзором кога врше друге инспекције (број заједничких инспекцијских надзора, које инспекције су учествовале у инспекцијском надзору и област надзора )**

У овом периоду није било заједничких надзора са другим инспекцијама.

**9. Материјални, технички и кадровски ресурси које је инспекција користила у вршењу инспекцијског надзора:**

Службени аутомобил, штампач и лаптоп.

**10. Придржавање рокова прописаних за поступање инспекције:**

Комунална и саобраћајна инспекција је благовремено и одговорно приступила спровођењу Закона о инспекцијском надзору. Приликом поступања испоштовани су рокови за поступање инспекције-Комунални и саобраћајни инспектор по пријему писмених пријава упућених преко писарнице општинске управе Бачка Топола, телефонских пријава или оних које стижу електронском поштом излази на терен како би на основу процене степена ризика одлучивао о покретању инспекцијског надзора и предузимању мера из своје надлежности о чему обавештава подносиоца предивки, а узимајући у обзир да је Законом о инспекцијском надзору прописана хитност мера уколико се процени и утврди висок и критичан ризик, односно када то захтевају разлози спречавања или отклањања непосредне опасности по животну средину, безбедност или комунални ред.

**11. Законитости управних аката донетих у инспекцијском надзору (број другостепених поступака и њихов исход):**

Није било другостепених поступака у наведеном периоду.

**12. Поступање у решавању притужби на рад инспекције (број притужби и на шта се односи):**

Није било поднетих притужби на рад инспекције.

**13. Програми стручног усавршавања који су похађали инспектори (тема стручног усавршавања):**

Стручно усавршавања путем семинара у октобру 2024. године. У организацији Агенције за безбедност саобраћаја Тема семинара је Унапређење Система безбедности саобраћаја –УСБС Форум 2024.

**14. Иницијативе за измене и допуне закона и других прописа:**

Није било иницијативе за изменом и допунама закона и других прописа.

**15. Мерама и проверама предузетим у циљу потпуности и ажурности података у информационом систему:**

Провера ажурности плана инспекцијског надзора за 2024 годину и контролних листи објављених контролних листа на сајту општине Бачка Топола.

**16. Стање у области извршавања поверених послова инспекцијског надзора:**

Комунална и саобраћајна инспекција у вршењу послова инспекцијског надзора поступа у складу са законом прописаним правима, дужностима и овлашћењима.

Уочене су мање неправилности код поступања регистрованих правних лица издавани су налози усменим и писменим путем да се уочене неправилности отклоне. За уочена кршења законских прописа поднет је захтев за покретање прекршајног поступка и издати су прекршајни налози.

**17. Исходи поступања правосудних органа по захтевима за покретање прекршајног поступка,пријавама за привредни преступ и кривичним пријавама које је поднела инспекција.**

Поднет је један захтев за покретање прекршајног поступка, поступак је обустављен. Издато је пет прекршајних налога, уплаћени су новчани износ казне по основу прекршајног налога. У наведеном периоду нису подношене пријаве за привредни преступ и кривичне пријаве.

**18. Остали послови које је инспектор обављао:**

- Рад у Комисији за стручну оцену понуда за Јавну набавку и изради конкурсне документације за обаљање делатности – Уништавање комараца и крпеља.

-Контрола спровођења сузбијања крпеља на терену у Бачкој Тополи.

- Рад на терену, контрола сузбијања комараца на територији општине Бачка Топола за 2024 годину, авио

третман одраслих форми комараца извршен је 04.07.2024. године, на територији свих насељених места у општини Бачка Топола.

-Рад у Комисији и на предметима за стручну оцену и давању сагласности на Студије о процени утицаја на животну средину

## 19. Збирни подаци о обављеним пословима и активностима:

### 1. Табеларни приказ укупних радних дана у 2024. години:

	Дана
Укупан број дана у 2024. години	366
Викенди	104
Годишњи одмори	35
Празници	9
Боловање	7
Одсуство са посла по другој основи	-
<b>УКУПНО РАДНИХ ДАНА</b>	<b>211</b>

### 2. Табеларни приказ ефективног рада у односу на утрошено време у 2024. години:

Послови и активности	Утрошено време у данима
<b>I. ПРАЋЕЊЕ СТАЊА, ПРОЦЕНА РИЗИКА, ПЛАНИРАЊЕ, УСКЛАЂИВАЊЕ И КООРДИНАЦИЈА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА</b>	
Праћење стања, прописа и процена ризика	10
Планирање инспекцијског надзора	10
Усклађивање и координација инспекцијског надзора	8
<b>Укупно I:</b>	<b>28</b>
<b>II. ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР И ПРЕВЕНТИВНО ДЕЛОВАЊЕ</b>	
Превентивно деловање инспекције и службене саветодавне посете	10
Поступање по представкама физичких и правних лица ,увиђај ,узимање изјава, прикупљање доказа и података од значаја за вршење инспекцијског надзора	25
Редовни инспекцијски надзор	58
Ванредни инспекцијски надзор	38
Контролни инспекцијски надзор	5
Мешовити инспекцијски надзор	-
<b>Укупно II:</b>	<b>136</b>
<b>III. ОСТАЛИ ПОСЛОВИ И АКТИВНОСТИ</b>	
Обрада предмета и припрема аката	15
Извештавање о спроведеним инспекцијским надзорима	7
Обављени послови за друга одељења, комисија, савета	15
Сарадња са другим органима ,имаоцима јавних овлашћења и правним и физичким лицима	5
Стручно усавршавање	5
Остале активности и послови	-
<b>Укупно III:</b>	<b>47</b>
<b>Укупно радних дана (I + II + III)</b>	<b>211</b>

**3. Табеларни приказ** послова за 2024.годину:

<b>Послови</b>	<b>Број:</b>
Број запримљених предмета	77
Број решених предмета	77
Број извршених службено саветодавних посета	-
Број сачињених службених белешки о извршеним службено саветодавним посетама	-
Број издатих налога за инспекцијски надзор	65
Број достављених обавештења о предстојећем инспекцијском надзору	7
Број извршених редовних инспекцијских надзора	39
Број извршених ванредних инспекцијских надзора	26
Број извршених мешовитих инспекцијских надзора	-
Број извршених контролних инспекцијских надзора	8
Број извршених допунских инспекцијских надзора	-
Број извршених надзора без налога сходно члану 16. Закона о инспекцијском надзору	-
Број извршених увиђаја и друге радње ради утврђивања и праћења чињеничног стања на терену	44
Број сачињених записника	73
Број издатих решења о мерама за отклањање незаконитости	5
Број издатих решења о забрани обављања делатности и вршење активности	-
Број издатих позива за давање изјава и саслушања	-
Број жалби на решење	-
Број извршења решења	-
Број поднетих кривичних пријава	-
Број поднетих пријава за привредни преступ	-
Број захтева за покретање прекршајног поступка	1
Број издатих прекршајних налога	5
Број издатих и достављених уверења, мишљења, одобрења, дописа, обавештења и сл.	28
Број притужби на рад инспектора	-
Број извршених заједничких инспекцијских надзора	-

### 3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОСВЕТНОГ ИНСПЕКТОРА

#### 1. Превентивно деловање (број спречених или битно умањених вероватних настанка штетних последица по законом заштићених добара, права и интересе):

Превентивно деловање представља један од основних стандарда којима тежи Закон. Осим казних одредби постоји низ превентивних мера. Просветни инспектор је поступио у складу са законским прописима и током свог рада, у континуитету и превентивно делује. Инспектор у оквиру дела о информисању и давању савета о закону, саветују установе, послодавце и раднике како да у најбољој мери поштују законе. Дужност инспектора у информисању и давању савета установама, послодавцима и радницима укључује: да објасни шта каже закон, да установи да ли се у школама, предшколским установама законски захтеви поштују или не и да објасне шта је потребно да учине да би у потпуности поштовали закон.

Превентиван приступ указује на то да је инспектор најпре овлашћен да делује као саветник и да се потруди да одговорном лицу у највећој могућој мери објасни које су његове обавезе, а све како би исти ускладили своје пословање са законом. И ако је чланом 44. Закона о инспекцијском надзору исто дефинисан да у годишњем извештају потребно навести број, ипак је немогуће проценити број спречених или битно умањених вероватних настанка штетних последица по законом заштићених добара, права и интересе. Давање савета о закону одвија на свакодневном нивоу, најчешће у усменој форми на терену или из канцеларије преко телефона или путем електронске поште, а у последње време све чешће и Вибер и Месенџер порукама. Инспектор није водио евиденцију о горе наведеним радњама, с обзиром да од дана примена наведеног Закона, све до сада, ни Републичка Координациона комисија, тако ни другостепени орган просветног инспектора, нису тражили да се води евиденција, односно број тих активности.

#### 2. Обавештавање јавности, пружање стручне и саветодавне подршке, издавање аката о примени прописа, службене саветодавне посете и превентивни инспекцијски надзори (број и облици ових активности):

Просветни инспектор је, како је то прописано законом деловао превентивно, које је остварен пре свега јавношћу рада, а нарочито: објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа; обавештавањем јавности о променама прописа и правима и обавезама за надзиране субјекте који из њих произлазе; као и низом других мера које је инспекција дужна да спровреде у циљу превентивног деловања.

Просветни инспектор не објављује важеће прописе на сајту, него шаље установама на мејл. Везано за измену прописа и у вези других измена, дешавања инспектор је послао школама у 2024. години укупно **120** дописа. Директори установа су континуирано упознати са новинама. Инспектор није имао превентивних инспекцијских надзора, али установе/надзиран субјекти су, на основу контролних листа радили самопроверу.

Извештај о самопровери испуњености услова из контролне листе, када је сачињен правилно и стручно, може у многоме да помогне инспекцији приликом вршења инспекцијског надзора и сам поступак надзора учини економичнијим и ефикаснијим. Извештај о самопровери инспектор тражи од надзираног субјекта, да изврши, у поступку редовног инспекцијског надзора

Просветни инспектор је омогућио надзираним субјектима да доставе извештај о самопровери испуњености захтева из контролне листе и самопроцени ризика, које су спровели сагласно садржини контролне листе и правилима о процени ризика.

Током телефонских састанака надлежна, одговорна лица су упозната са уоченим проблемима на које се инспектор наилазио током вршења редовног инспекцијског надзора, током решавања отклањања незаконитости по записницима. Упозната су и са проблемима вршења ванредних инспекцијских надзора, писања, достављања извештаја, решавање констатованих незаконитости, односно спровођење мера, а све према поднесцима странака (физичким лицима).

Према Министарству просвете и технолошког развоја **0** дописа, Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице **64** дописа, Министарству просвете – Школској управи Сомбор послато је укупно **5** дописа, и још **23** дописа другим органима управе и институцијама.

У 2024. години инспектор је реализовао саветодавне посете на терену – едукације у вези Закона и подзаконских аката – и послат је допис са препорукама о исправљању пропуста и недостатака уочених у службено саветодавној посети и обезбеђењу законитог и безбедног пословања и поступања - **укупно 23**.

#### 3. Ниво усклађености пословања и поступања надзираних субјеката са законом и другим прописом, који се мери помоћу контролних листи:

Све радње просветног инспектора су усклађене са важећим законима. Инспекцијски надзор се изводе на основу контролних листи донешених од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја и

преиспитују се у законом прописаном интервалу. Активности надзираних субјеката су путем инспекцијских мера и саветодавних посета, усклађивани са законским одредбама у циљу смањења и контролисања степена ризика.

Просветни инспектор је у складу са законима објавила контролне листе на интернет страници и исте примењује у поступку редовног инспекцијског надзора. Контролна листа је дефинисана као документ који садржи списак приоритетних питања провере и других радњи за које је инспекција овлашћена, одређених према тежини могућих штетних последица у одређеној области сагласно правилима о процени ризика као и предмет и обим провере.

Законодавац прописује да се тежина штетних последица процењује полазећи од:

1) природе штетних последица, која произлази из врсте делатности или активности надзираног субјекта, односно карактеристика робе или производа кога надзирани субјекат ставља у промет или услуга које надзирани субјекат пружа, или радњи које предузима, односно овлашћења која врши у склопу свог пословања или поступања, а у односу на законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе, и

2) обима штетних последица, пре свега круга лица који користе робу, производ или услуге, односно круга лица која остварују одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом, односно опсега законом и другим прописом заштићених добара, права и интереса на које се односи делатност или активност надзираног субјекта или на које она утиче.

Уколико се у току инспекцијског надзора појавила потреба да просветни инспектор предузме друге мере и радње које су неопходне ради правилног утврђивања чињеничног стања, законитог и безбедног пословања поступио је у складу са овлашћењима превентивно или корективно, а у складу са својим најбољим знањем и искуством.

Законом је предвиђено да инспекција на својој интернет страници објављује списак надзираних субјеката за које, на основу података добијених помоћу контролних листи, утврди да су остварили највећи степен усклађености пословања и поступања са законом и другим прописом, као и списак надзираних субјеката за које утврди да нису уопште остварили усклађеност пословања и поступања са законом и другим прописом. Просветни инспектор не објављује списак на интернет страници, али утврдио је да сви надзирани субјекти на територији Општине Бачка Топола и Мали Иђош су остварили највећи степен усклађености са законом и другим прописима.

#### **4. Корективно деловање инспекције (број откривених и отклоњених или битно умањених насталих штетних последица по законом заштићених добра, права и интересе):**

Корективно деловање се одвија на свакодневном нивоу, најчешће у усменој форми на терену или из канцеларије преко телефона или путем електронске поште, а у последње време све чешће и Вибер и Месенџер порукама, инспектор није водио евиденцију о горе наведеним радњама, а и није могуће бројчано проценити колико је било умањених насталих штетних последица по законом заштићених добра, права и интересе.

Број откривених и отклоњених или битно умањених насталих штетних последица по законом заштићена добра, права и интересе (превентивно деловање инспекције) исказује се кроз наложених мера у инспекцијском надзору у записницима сачињеним у редовним, ванредним надзорима, који су достављени од стране просветног инспектора.

Обављеним редовним и ванредним инспекцијским надзорима, кроз записнике у 2024. години није изречена 3 (три) мера и предлог мера, које су реализоване 100% о чему је обавештен просветни инспектор у законом и записником предвиђеном року. Контролни записници у вези извршења ових мера ће бити сачињени у наредној календарској години. Из горе наведених разлога, инспектор није издао ни једно решење, што указује на веома ефикасан превентивни рад инспекције.

#### **5. Број утврђених нерегистрованих субјеката и мерама спроведеним према њима:**

Није откривен ни један нерегистровани субјекат.

#### **6. Мере предузете ради уједначавања праксе инспекцијског надзора и њиховом дејству:**

Просветни инспектор у поступку припреме и планирања инспекцијског надзора примењује Правилник о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 63/2021 од 17.8.2021. године) о почето је да се примењује, ступио је на снагу 25.8.2021. године. У њему су детаљно прописани посебни елементи процене ризика, учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика, и посебни елементи плана инспекцијског надзора у области образовања. Просветни инспектор сваке године изврши преиспитивање контролних листа, које су објављене на сајту Министарства просвете, науке и технолошког развоја и на сајту Општине Бачка Топола, у складу са важећим прописима и упутством Координационе комисије за управљање контролним листама инспекција које је усвојила Координациона комисија за инспекцијски надзор Владе РС.

## **7. Остварење плана и ваљаности планирања инспекцијског надзора, нарочито у односу редовних и ванредних инспекцијских надзора, (број редовних и ванредних инспекцијских надзора):**

У 2024. години су реализовани сви планирани активности.

У 2024. години су реализовани редовни надзори, планирани за школску 2023/2024. годину, **укупно 10 (десет надзора)**

У календарској 2024. години број ванредни надзори су извршени преваходно по основу иницијативе органа, као и по представкама правних или физичких лица и надзираних субјеката, **укупно 35 (тридесет и пет).**

Број откривених и отклоњених или битно умањених насталих штетних последица по законом заштићена добра, права и интересе (корективно деловање инспекције) биће исказано кроз **3** контролних инспекцијских надзора којима је контролисано отклањање утврђених незаконитости у редовном, ванредном инспекцијском надзору. Записници ће бити сачињени у наредној 2025. години.

Није издат ни један допунски налог за инспекцијски надзор.

## **8. Ниво координације инспекцијског надзора са инспекцијским надзором кога врше друге инспекције (број заједничких инспекцијских надзора, које инспекције су учествовале у инспекцијском надзору и област надзора):**

Координација рада са другим инспекцијама огледала се на овлашћењима просветног инспектора да обавести други орган ако постоје разлози за предузимање мера за које је тај орган надлежан. Није било заједничких инспекцијских надзора са другим инспекцијама, али је остварена успешна сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја, Покрајинском секретаријатом за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, Школском управом Сомбор, МУП Бачка Топола, Центром за социјални рад за општине Бачка Топола и Мали Иђош, Заштитником грађана Општине Бачка Топола, здравственим установама и др. актерима у сфери консултација и размене информација.

## **9. Материјални, технички и кадровски ресурси које је инспекција користила у вршењу инспекцијског надзора:**

Инспектор је имао обезбеђено службено возило за теренски рад, фиксни и службени мобилни телефон, копјутерску и другу технику, несметан приступ интернету. Просветни инспектор има приступ и бази законских прописа. Инспектор испуњава све потребне услове за рад на том радном месту. Велики оптерећеност просветног инспектора, с обзиром да покрива све установе на територији две општине, укупно 19, је проблем који може негативно да утиче на рад инспектора, односно на квалитет рада.

## **10. Придржавање рокова прописаних за поступање инспекције:**

У 2024 години спровођени су инспекцијски надзори у законом прописаним роковима, Уредно су достављена обавештења о предстојећем инспекцијском надзору и извршена најава инспекцијског надзора. Такође поступања по поднесцима правних и физичких лица и захтевима за ванредне утврђујуће инспекцијске надзоре, инспектор је решавао у прописаним роковима за поступање. О извршеним надзорима просветни инспектор уредно, на дневном нивоу извештава другог степени орган, односно Министарство, достављајући записнике, извештаје, службене белешке и друге везане документе скенирано у електронској форми. Министарство просвете, науке и технолошког развоја је формирао базу података на основу које континуирано надзиру рад просветних инспектора.

## **11. Законитости управних аката донетих у инспекцијском надзору (број другогостепених поступака и њихов исход):**

Просветни инспектор је у вршењу инспекцијских надзора утврђено чињенично стање са налогом мера констатовао у записницима о инспекцијском надзору, није донето ни једно решење.

## **12. Поступање у решавању притужби на рад инспекције (број притужби и на шта се односи):**

У току 2024. године, на поступање инспектора, није било притужби.

## **13. Програми стручног усавршавања који су похађали инспектори:**

Мисија сталног унапређења квалитета рада просветног инспектора је да промовише значај образовања и васпитања деце и ученика и омогући стварање услова за додатну едукацију инспектора, као и информисање јавности о значају и резултатима сталног унапређења квалитета рада у циљу очувања и унапређења квалитета

свих реализованих облика образовања и васпитања Визија сталног унапређења квалитета рада просветног инспектора је унапређивање квалитета процеса и исхода образовања и васпитања заснованог на провереним научним сазнањима и образовној пракси, као и развијање компетенција за сналажење и активно учешће у савременом друштву, а све то организовано да функционише у интересу детета односно ученика.

#### **14. Иницијативе за измене и допуне закона и других прописа:**

Како је у тачци б. наведено, просветни инспектор сваке године изврши преиспитивање контролних листа, које су објављене на сајту Министарства просвете, науке и технолошког развоја и на сајту Општине Бачка Топола. Инспектор није упутио допис, иницијативу Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице у наведеном предмету. У Министарству просвете, науке и технолошког развоја је одувек била пракса да приликом доношења прописа који се односе на инспекцијски надзор буду укључени и инспектори свих нивоа. Инспекција учествује и у давању мишљења на предлоге прописа које достављају друга министарства, у случају када достављени предлози прописа на директан или индиректан начин имају везе са делокругом рада и поступањем инспекције.

#### **15. Мерама и проверама предузетим у циљу потпуности и ажурности података у информационом систему:**

О извршеним надзорима просветни инспектор уредно, на дневном нивоу извештава другостепени орган, односно Министарство, достављајући записнике, извештаје, службене белешке и друге везане документе скенирано у електронској форми. Министарство просвете, науке и технолошког развоја је формирао базу података на основу које континуирано надзиру рад просветних инспектора.

Инспектор је у обавези да води и водио је евиденцију о извршеним инспекцијским надзорима у електронској и писаној форми, до преласка на јединствени информациони систем, а у складу са Уредбом о изгледу обрасца начину и вођењу евиденције о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, бр. 36/2015, 44/2018- др. закон и 95/2018).

#### **16. Стање у области извршавања поверених послова инспекцијског надзора:**

Сарадња са другостепеним органом Покрајинским секретаријатом за образовање, управу, прописе и националне мањине – националне заједнице, као и са Министарством просвете, науке и технолошког развоја је била континуирана и успешна, предмети који су достављени на надлежност инспектору су ажурно и у законском року решени.

#### **17. Исходи поступања правосудних органа по захтевима за покретање прекршајног поступка, пријавама за привредни преступ и кривичним пријавама које је поднела инспекција.**

Просветни инспектор није подносила прекршајне пријаве, није поднела пријаве за привредни преступ, ни кривичну пријаву у току 2024. године.

#### **18. Остали послови које је инспектор обављао:**

Просветни инспектор не обавља послове за друга одељења, комисија и сл.

#### **19. Збирни подаци о обављеним пословима и активностима:**

##### **1. Табеларни приказ укупних радних дана - 2024. године:**

	<b>Дана</b>
Укупан број дана у 2024. године	<b>366</b>
Викенди	<b>104</b>
Годишњи одмори	<b>24</b>
Празници	<b>9</b>
Боловање	<b>0</b>
Одсуство са посла по другој основи	<b>0</b>
<b>УКУПНО РАДНИХ ДАНА</b>	<b>229</b>



2. Табеларни приказ ефективног рада у односу на утрошено време - 2024. године:

Послови и активности	Утрошено време у данима
<b>I. ПРАЋЕЊЕ СТАЊА, ПРОЦЕНА РИЗИКА, ПЛАНИРАЊЕ, УСКЛАЂИВАЊЕ И КООРДИНАЦИЈА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА</b>	
Праћење стања, прописа и процена ризика	14
Планирање инспекцијског надзора	12
Усклађивање и координација инспекцијског надзора	6
<b>Укупно I:</b>	<b>32</b>
<b>II. ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР И ПРЕВЕНТИВНО ДЕЛОВАЊЕ</b>	
Превентивно деловање инспекције и службене саветодавне посете	20
Поступање по представкама физичких и правних лица ,увиђај ,узимање изјава, прикупљање доказа и података од значаја за вршење инспекцијског надзора	15
Редовни инспекцијски надзор	25
Ванредни инспекцијски надзор	120
Контролни инспекцијски надзор	2
Мешовити инспекцијски надзор	0
<b>Укупно II:</b>	<b>182</b>
<b>III. ОСТАЛИ ПОСЛОВИ И АКТИВНОСТИ</b>	
Обрада предмета и припрема аката	8
Извештавање о спроведеним инспекцијским надзорима	3
Обављени послови за друга одељења, комисија, савета	0
Сарадња са другим органима ,имаоцима јавних овлашћења и правним и физичким лицима	1
Стручно усавршавање	1
Остале активности и послови	2
<b>Укупно III:</b>	<b>15</b>
<b>Укупно радних дана (I + II + III)</b>	<b>229</b>

### 3. Табеларни приказ послова за 2024. годину

Послови	Број:
Број запримљених предмета	63
Број решених предмета	49
Број извршених службено саветодавних посета	23
Број сачињених службених белешки о извршеним службено саветодавним посетама	21
Број издатих налога за инспекцијски надзор	45
Број достављених обавештења о предстојећем инспекцијском надзору	45
Број извршених редовних инспекцијских надзора	10
Број извршених ванредних инспекцијских надзора	35
Број извршених мешовитих инспекцијских надзора	0
Број извршених контролних инспекцијских надзора	0
Број извршених допунских инспекцијских надзора	0
Број сачињених записника	56
Број издатих решења о мерама за отклањање незаконитости	0
Број издатих решења о забрани обављања делатности и вршење активности	0
Број издатих позива за давање изјава и саслушања	0
Број жалби на решење	0
Број извршења решења	0
Број поднетих кривичних пријава	0
Број поднетих пријава за привредни преступ	0
Број захтева за покретање прекршајног поступка	0
Број издатих прекршајних налога	0
Број издатих и достављених уверења, мишљења, одобрења, дописа, обавештења и сл.	212
Број притужби на рад инспектора	0
Број извршених заједничких инспекцијских надзора	0

## **4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИНСПЕКТОРА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

### **1. Превентивно деловање (број спречених или битно умањених вероватних настанка штетних последица по законом заштићених добара,права и интересе):**

Инспектор заштите животне средине није имао писмених захтева од стране надзираних субјеката за превентивно деловање, а тежиште је дао на превенцију, информисање и пружање стручне помоћи где је често било телефонских позива, странке су лично долазиле у службене просторије инспектора заштите животне средине и информисале се о законским условима у вези области заштите животне средине или обраћања е-поштом.

Надзираним субјектима посебно је указивано на њихове обавезе везано за примену одредби важећих законских прописа. Превентивно деловање инспекције заштите животне средине остварено је и кроз информисање јавности о инспекцијском раду објављивањем Плана инспекцијског надзора.

### **2.Обавештавање јавности,пружање стручне и саветодавне подршке,издавање аката о примени прописа ,службене саветодавне посете и превентивни инспекцијски надзори ( број и облици ових активности ):**

Превентивно деловање инспекције остварује се правовременим информисањем јавности о инспекцијском раду, објављивања важећих прописа инспектор заштите животне средине објавио је на интернет страници општине Бачка Топола,:

- прописе по којима поступа инспектор заштите животне средине,
- модели аката представки(пријава) инспекцији,
- инспекција заштите животне средине је објавила контролне листе,у складу са Законом о инспекцијском надзору и више пута током године ажурирала и усаглашавала са изменама на сајту [www.btopola.org.rs](http://www.btopola.org.rs)

### **3.Ниво усклађености пословања и поступања надзираних субјеката са законом и другим прописом, који се мери помоћу контролних листи:**

Редовни инспекцијски надзори вршени су у складу са издатим налозима за инспекцијски надзор а надзирани субјекти су о планираном инспекцијском надзору обавештени на прописани начин. Инспекцијски надзор је вршен према контролним листама објављеним на сајту надлежног министарства. Контролне листе се примењују у поступку редовног инспекцијског надзора, те их је инспектор заштите животне средине користио у своме раду. Приликом редовне контроле се увек користе контролне листе.

### **4.Корективно деловање инспекције (број откривених и отклоњених или битно умањених насталих штетних последица по законом заштићених добра,права и интересе):**

Корективно деловање се одвија на свакодневном нивоу, најчешће у усменој форми на терену или из канцеларије преко телефона или путем електронске поште, а у последње време све чешће и Вибер и Месенџер порукама, инспектор није водио евиденцију о горе наведеним радњама, а и није могуће бројчано проценити колико је било умањених насталих штетних последица по законом заштићених добра, права и интересе.

### **5. Број утврђених нерегистрованих субјеката и мерама спроведеним према њима:**

Током вршења инспекцијског надзора инспектор заштите животне средине у горе наведеном периоду није уочила делатност нерегистрованих лица у складу са Законом о инспекцијском надзору.

### **6. Мере предузете ради уједначавања праксе инспекцијског надзора и њиховом дејству:**

У складу са Законом о инспекцијском надзору, у циљу уједначавања рада инспекције заштите животне средине у надзорима су коришћене контролне листе које се налазе на сајту надлежног министарства. Као и консултације са покрајинским и републичким органима, општинама и градовима. Консултације у вези поступања у одређеним предметима размена искуства ради уједначења поступања од стране инспектора.

### **7.Остварење плана и ваљаности планирања инспекцијског надзора,нарочито у односу редовних и ванредних инспекцијских надзора, (број редовних и ванредних инспекцијских надзора ):**

Планирано је 0 редовних инспекцијских надзора. Број ванредних инспекцијских надзора био је 8. Контролних инспекцијских надзора било је 0 , допунских налога за инспекцијски надзор није било 0.

**8.Ниво координације инспекцијског надзора са инспекцијским надзором кога врше друге инспекције (број заједничких инспекцијских надзора, које инспекције су учествовале у инспекцијском надзору и област надзора):**

У овом периоду није било заједничких инспекцијских надзора.

**9.Материјални, технички и кадровски ресурси које је инспекција користила у вршењу инспекцијског надзора:**

Службени аутомобил, штампач, лаптоп и службени телефон.

**10.Придржавање рокова прописаних за поступање инспекције:**

Инспектор заштите животне средине је благовремено и одговорно приступила спровођењу Закона о инспекцијском надзору. Приликом поступања испоштовани су рокови за поступање инспекције-Инспектор заштите животне средине по пријему писмених пријава упућених преко писарнице општинске управе Бачка Топола, телефонских пријава или оних које стижу електронском поштом излази на терен како би на основу процене степена ризика одлучивао о покретању инспекцијског надзора и предузимању мера из своје надлежности о чему се обавештава подносиоца представки, а узимајући у обзир да је Законом о инспекцијском надзору прописана хитност мера уколико се процени и утврди висок и критичан ризик, односно када то захтевају разлози спречавања или отклањања непосредне опасности по животну средину.

**11.Законитости управних аката донетих у инспекцијском надзору (број другостепених поступака и њихов исход):**

Није било другостепених поступака у наведеном периоду.

**12.Поступање у решавању притужби на рад инспекције (број притужби и на шта се односи):**

Није било притужби на рад инспектора у наведеном периоду.

**13.Програми стручног усавршавања који су похађали инспектори (тема стручног усавршавања):**

У овом периоду за инспекторе заштите животне средине није организован ни један семинар ни од стране надлежног министарства, а ни од стране других органа.

**14.Иницијативе за измене и допуне закона и других прописа:**

У горе наведеном периоду није било иницијативе за изменом и допунама закона и других прописа.

**15.Мерама и проверама предузетим у циљу потпуности и ажурности података у информационом систему:**

Провера ажурности рада инспекцијског надзора за 2024 годину и контролних листи објављених контролних листа на сајту надлежног министарства.

**16.Стање у области извршавања поверених послова инспекцијског надзора:**

Инспектор заштите животне средине у вршењу послова инспекцијског надзора поступа у складу са законом прописаним правима, дужностима и овлашћењима.

Уочене су мање неправилности код поступања регистрованих правних лица издавани су налози усменим и писменим путем да се уочене неправилности отклоне. Нису уочена кршења законских прописа.

**17.Исходи поступања правосудних органа по захтевима за покретање прекршајног поступка,пријавама за привредни преступ и кривичним пријавама које је поднела инспекција**

Није покренут ни један прекршајни поступак, није пријавио привредни преступ, није поднео ни кривичне пријаве у току четвртог квартала 2024. године.

**18.Остали послови које је инспектор обављао:**

Инспектор заштите животне средине не обавља послове за друга одељења, комисија и сл.

**1. Табеларни приказ укупних радних дана.**

	Дана
Укупан број дана	337
Викенди	96
Годишњи одмори	11
Празници	9
Боловање	81
Одсуство са посла по другој основи	7
<b>УКУПНО РАДНИХ ДАНА</b>	<b>133</b>

**Напомена:** Инспектор заштите животне средине је од 30.1.2024. године до 29.2.2024. године радио као замена на датом радном месту, а од 1.3.2024. године је примљен на радно место на одређено време до 1.10.2024. године, када је примљен на неодређено време.

**2. Табеларни приказ ефективног рада у односу на утрошено време.**

Послови и активности	Утрошено време у данима
<b>I. ПРАЋЕЊЕ СТАЊА, ПРОЦЕНА РИЗИКА, ПЛАНИРАЊЕ, УСКЛАЂИВАЊЕ И КООРДИНАЦИЈА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА</b>	
Праћење стања, прописа и процена ризика	17
Планирање инспекцијског надзора	15
Усклађивање и координација инспекцијског надзора	10
<b>Укупно I:</b>	<b>42</b>
<b>II. ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР И ПРЕВЕНТИВНО ДЕЛОВАЊЕ</b>	
Превентивно деловање инспекције и службене саветодавне посете	1
Поступање по представкама физичких и правних лица ,увиђај ,узимање изјава, прикупљање доказа и података од значаја за вршење инспекцијског надзора	13
Редовни инспекцијски надзор	0
Ванредни инспекцијски надзор	28
Контролни инспекцијски надзор	0
Мешовити инспекцијски надзор	0
<b>Укупно II:</b>	<b>42</b>
<b>III. ОСТАЛИ ПОСЛОВИ И АКТИВНОСТИ</b>	
Обрада предмета и припрема аката	26
Извештавање о спроведеним инспекцијским надзорима	21
Обављени послови за друга одељења, комисија, савета	0
Сарадња са другим органима ,имаоцима јавних овлашћења и правним и физичким лицима	2
Стручно усавршавање	0
Остале активности и послови	0
<b>Укупно III:</b>	<b>49</b>
<b>Укупно радних дана (I + II + III)</b>	<b>133</b>

**Табеларни приказ** послова за 2024.годину

Послови	Број:
Број запримљених предмета	15
Број решених предмета	15
Број извршених службено саветодавних посета	-
Број сачињених службених белешки о извршеним службено саветодавним посетама	-
Број издатих налога за инспекцијски надзор	8
Број достављених обавештења о предстојећем инспекцијском надзору	8
Број извршених редовних инспекцијских надзора	-
Број извршених ванредних инспекцијских надзора	8
Број извршених мешовитих инспекцијских надзора	-
Број извршених контролних инспекцијских надзора	-
Број извршених допунских инспекцијских надзора	-
Број извршених надзора без налога сходно члану 16. Закона о инспекцијском надзору	-
Број извршених увиђаја и друге радње ради утврђивања и праћења чињеничног стања на терену	8
Број сачињених записника	8
Број издатих решења о мерама за отклањање незаконитости	-
Број издатих решења о забрани обављања делатности и вршење активности	-
Број издатих позива за давање изјава и саслушања	-
Број жалби на решење	-
Број извршења решења	-
Број поднетих кривичних пријава	-
Број поднетих пријава за привредни преступ	-
Број захтева за покретање прекршајног поступка	-
Број издатих прекршајних налога	-
Број издатих и достављених уверења, мишљења, одобрења, дописа, обавештења и сл.	21
Број притужби на рад инспектора	-
Број извршених заједничких инспекцијских надзора	-

**IV. ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОДАЦИ О РАДУ ОДЕЉЕЊА****1.Превентивно деловање (број спречених или битно умањених вероватних настанка штетних последица по законом заштићених добара, права и интересе):**

Одељење за инспекцијске послове у поступку вршења инспекцијских надзора, редовно, благовремено и детаљно информисао надзиране субјекте везано за примену одредби закона из свог делокруга и подзаконских аката и у случају ненадлежности упућивао надзиране субјекте на надлежне органе.

Превентивним приступом у току надзора постиже се ефикаснија примена законских прописа. Надзираним субјектима се указује на њихове обавезе везано за примену одредби важећих законских прописа. Инспектори у оквиру својих овлашћења превентивно саветују установе, послодавце и запослене како да у најбољој мери поштују законе.

Превентивно деловање Одељења за инспекцијске послове остварено је делом и кроз информисање јавности о раду инспекције објављивањем Плана инспекцијског надзора, и контролних листа из различитих области на интернет страници Општине Бачка Топола <https://www.btopola.org.rs>, и обавештавањем јавности о променама прописа, правима и обавезама за надзиране субјекте који из њих произлазе; као и низом других мера које је инспекција дужна да спровреде у циљу превентивног деловања

**2.Обавештавање јавности, пружање стручне и саветодавне подршке, издавање аката о примени прописа, службене саветодавне посете и превентивни инспекцијски надзори (број и облици ових активности):**

Инспекција је вршила и службене саветодавне посете, са циљем предузимања превентивних мера и других активности усмерених ка подстицању и подржавању законитости и безбедности пословања и поступања у

спречавању настанка штетних последица. Извршене су укупно 23 саветодавне посете и том приликом су предочена одређена објашњења и обавезе надзираних субјеката .

### **3.Ниво усклађености пословања и поступања надзираних субјеката са законом и другим прописом, који се мери помоћу контролних листи**

Током године настављен је континуитет у контролама правних субјеката, а и њихово пословање је управним мерама доведено у висок ниво усклађености са законом. Субјекти се у великој мери обраћају инспекторима у вези са сваком недоумицом у њиховом пословању, како би евентуални пропусти били исправљени и како би њихов рад био у складу са прописима.

Редовни инспекцијски надзори вршени су у складу са издатим налозима за инспекцијски надзор и надзирани субјекти су о планираним инспекцијским надзорима обавештени на прописани начин и у прописаним роковима сагласно одредбама Закона о инспекцијском надзору.Редовни инспекцијски надзори вршени су према контролним листама за одређене области надзора, које су објављене на сајту Општине Бачка Топола <https://www.btopola.org.rs.>, у складу са усвојеним Годишњим плановима инспекцијског надзора.

### **4.Корективно деловање инспекције - број откривених и отклоњених или битно умањених насталих штетних последица по законом заштићених добра,права и интересе**

Током године инспекција је поступала у складу са својим надлежностима ,дужностима и овлашћењима у случајевима у којима је на основу утврђеног чињеничног стања доносила решења са наређеним мерама надзираним субјектима за спровођење,сагласно законским прописима.инспектори су извршили инспекцијске надзоре у различитим областима током којих су откривали и кроз налагање мера отклањали или битно умањили настале штетне последице.

Инспекцијски надзор је извршен у различитим областима током којих је кроз налагање мера отклоњено или битно умањена настала штетна последица у 5 случаја.

### **5.Број утврђених нерегистрованих субјеката и мерама спроведеним према њима**

Током вршења инспекцијских надзора на територији Општине Бачка Топола инспектори нису уочили нерегистроване субјекте.

### **6.Мере предузете ради уједначавања праксе инспекцијског надзора и њиховом дејству**

У складу са Законом о инспекцијском надзору а у циљу уједначавања рада у инспекцијским надзорима, коришћене су контролне листе које су усаглашене са контролним листама које се налазе на сајту надлежних Министарства. Остварени су контакти и консултације са покрајинским и републичким органима, општинама и гадовима у вези поступања у одређеним предметима и размене искуства ради уједначења издатих решења од стране инспектора.

### **7.Остварење плана и ваљаности планирања инспекцијског надзора нарочито у односу редовних и ванредних инспекцијских надзора, (број редовних и ванредних инспекцијских надзора):**

Полазећи од обавезе која проистиче из члана 10. Закона о инспекцијском надзору,сачињени су годишњи планови инспекцијског надзора сваке инспекције појединачно.Реализовани су планирани активности и извршене су 108 редовних , 85 ванредних инспекцијских надзора као и 24 службено саветодавне посете.

### **8.Ниво координације инспекцијског надзора са инспекцијским надзором кога врше друге инспекције (број заједничких инспекцијских надзора, које инспекције су учествовале у инспекцијском надзору и област надзора):**

Републичка и Покрајинска инспекција је остваривала увид у рад путем извештаја и утврђивала је стање извршавања поверених послова и тако стекла сазнања и праву слику о појавама, отвореним и спорним питањима и проблемима у вршењу поверених послова инспекцијског надзора.Координација рада са другим инспекцијама огледа се на овлашћењима инспектора да обавести други орган ако постоје разлози за предузимање мера за које је тај орган надлежан.

### **9.Материјални, технички и кадровски ресурси које је инспекција користила у вршењу инспекцијског надзора**

За реализацију годишњег плана рада инспекцијског надзора свим инспекторима су обезбеђена службена возила , службени мобилни телефони као и лаптоп рачунари , што се позитивно одразило на ефикасност поступања .

Ограничавајући фактор у реализацији стратешког као и годишњег плана рада инспекцијског надзора представља и недовољан број извршилаца – инспектора.

#### **10. Придржавање рокова прописаних за поступање инспекције**

Инспектори су се углавном придржавали рокова прописаних Законом о инспекцијском надзору и Законом о општем управном поступку. Благовремено су припремљени и донети планови инспекцијског надзора у складу са Законом о инспекцијском надзору. Уредно су достављена обавештења о предстојећем инспекцијском надзорима.

Инспектори су поступали по поднесцима правних и физичких лица и захтевима за ванредне утврђујуће инспекцијске надзоре, и предмете решавали у прописаним роковима за поступање. О извршеним надзорима другостепени органи и Министарства су се у роковима извештавали.

#### **11. Законитости управних аката донетих у инспекцијском надзору**

Није било је поднетих жалби на донета решења у поступку инспекцијског надзора.

#### **12. Поступање у решавању притужби на рад инспекције**

У 2024. години била је једна притужба на рад грађевинског инспектора и то о поступању у предмету, код изградње уличне и међне оgrade, инспекцијски ванредни надзор је покренут на основу представке од суседа, а која је била иницијатива за покретање инспекцијског надзора. Сачињен је Извештај о учињеном по захтеву Покрајинског секретеријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај.

У предмету је поступано у свему према Закону о планирању и изградњи и предмет је у току поступка.

#### **13. Програми стручног усавршавања који су похађали инспектори:**

Инспектори Одељења за инспекцијске послове општинске управе Бачка Топола су учествовали на следећим обукама и стручним усавршавањима :

-Грађевински инспектор: Семинар-VI дани инспекцијских служби” ,примена Закона о инспекцијском надзору, Закона о општем управном поступку, Кривични законик – практична примена закона потребних током инспекцијског надзора.

-Комунални и саобраћајни инспектор: Семинар -Унапређење Система безбедности саобраћаја –УСБС Форум 2024.

#### **14. Иницијативе за измене и допуне закона и других прописа**

Одељење за инспекцијске послове константно указује да је потребно извршити усаглашавање општинских одлука са важећим прописима. Упућена је иницијатива Одељењу за просторно планирање за измену и допуну општинских одлука.

#### **15. Мерама и проверама предузетим у циљу потпуности и ажурности података у информационом систему**

Подаци у информационом систему, планови рада инспектора као и контролне листе објављене на интернет страници Општине Бачка Топола <https://www.btopola.org.rs>, се редовно ажурирају.

#### **16. Стање у области извршавања поверених послова инспекцијског надзора**

Законом о инспекцијском надзору, прописана је координација послова инспекцијског надзора из делокруга републичке инспекције поверених аутономној покрајини и јединици локалне самоуправе.

Закон о државној управи у чл.54 утврђује да послови инспекцијског надзора могу бити поверени органима аутономне покрајине ,општине и града Београд.Чланом 47. Закона о државној управи, прописана су општа овлашћења у контроли поверених послова. Ова општа овлашћења у вршењу надзора над радом примењују се и на координацију послова инспекцијског надзора из делокруга републичке инспекције поверених аутономној покрајини и јединици локалне самоуправе чланом 12. став 11. Закона о инспекцијском надзору. Инспектори одељења за инспекцијске послове у вршењу поверених послова инспекцијског надзора поступају у складу са законом прописаним правима, дужностима и овлашћењима. Сарадња са другостепеним органима је континуирана и успешна, информације и извештаји се достављају ажурно.

#### **17. Исходи поступања правосудних органа по захтевима за покретање прекршајног поступка, пријавама за привредни преступ и кривичним пријавама које је поднела инспекција.**

У предходној години поднет је Општинском суду у Суботици – Судска јединица у Бачкој Тополи 1 захтева за покретање прекршајног поступка и издато је 5 прекршајних налог. Нису подношене пријаве за привредни преступ и кривичне пријаве.



## 18. Остали послови које је Одељења за инспекцијске послове обављао

Запослени у Одељењу за инспекцијске послове поред редовних послова и задатака обављали су послове за Комисију за јавни конкурс „Програм доделе бесповратних средстава за куповину сеоске куће са окућницом“ , - Комисију за јавни конкурс “За учешће привредних субјеката у спровођењу мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији Општине Бачка Топола ” , Комисију за поверавање комуналне делатности градског и приградског превоза на територији општине Бачка Топола приватном партнеру по моделу јавно-приватног партнерства са елементима концесије ,Комисију за стручну оцену понуда за Јавну набавку и изради конкурсне документације за обаљање делатности уништавање комараца и крпеља, Комисију за спровођење јавног приватног партнерства , превоз путника у општини Бачка Топола, Комисију за давање мишљења на предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини Бачка Топола,Комисију за стручну оцену и давању сагласности на Студије о процени утицаја на животну средину, Комисију за попис добара од општег интереса и инвестиције,Комисију за оцену испуњености возила за обављање такси превоза,Комисију за провере штете на објектима по захтевима за хитну интервенцију,Стручни тим за проверу безбедности и стабилности објеката јавне намене и објеката линијске инфраструктуре, Координациону комисију за инспекцијски надзор, Савет за безбедност саобраћаја општине Бачка Топола, Штаб за ванредне ситуације, послови Безбедност и здравље на раду, радна тела Скупштине, Председника ,Општинско веће, Општинског правбраниоца у поступцима из надлежности одељења, за Одељење за просторно планирање, урбанизам, грађевинарство, заштиту животне средине, комунално- стамбене послове и привреду у стручним пословима размена података и информација.

## 19. Резултати и збирни подаци о обављеним пословима и активностима:

Табеларни приказ извршених послова у Одељењу за инспекцијске послове

Послови	Број:
Број запримљених предмета	285
Број решених предмета	270
Број извршених службено саветодавних посета	24
Број сачињених службених белешки о извршеним службено саветодавним посетама	22
Број издатих налога за инспекцијски надзор	192
Број достављених обавештења о предстојећем инспекцијском надзору	134
Број извршених редовних инспекцијских надзора	108
Број извршених ванредних инспекцијских надзора	85
Број извршених мешовитих инспекцијских надзора	0
Број извршених контролних инспекцијских надзора	8
Број извршених допунских инспекцијских надзора	0
Број извршених надзора без налога сходно члану 16. Закона о инспекцијском надзору	0
Број извршених увиђаја и друге радње ради утврђивања и праћења чињеничног стања на терену	119
Број сачињених записника	212
Број издатих решења о мерама за отклањање незаконитости	12
Број издатих решења о забрани обављања делатности и вршење активности	2
Број издатих позива за давање изјава и саслушања	3
Број жалби на решење	0
Број извршених решења	4
Број поднетих кривичних пријава	0
Број поднетих пријава за привредни преступ	0
Број захтева за покретање прекршајног поступка	1
Број издатих прекршајних налога	5
Број издатих и достављених уверења,мишљења,одобрења,дописа,обавештења и сл.	261
Број притужби на рад инспектора	0
Број извршених заједничких инспекцијских надзора	0

## V. ЗАВРШНА НАПОМЕНА

Анализом приложених извештаја и података, може се констатовати да су годишњи планови рада остварени и планирани надзори су извршени. Осим планираних активности које се спроводе годишњим планом инспекцијског надзора, а везане су за инспекцијски надзор-инспекцијске контроле, едукацију, предвиђене састанке, извршење управних мера као и контролу истих и других активности у оквиру рада Одељења, спроводе се и непланиране активности за које је такође потребно планирати потребно време. Непланиране активности се одмах извршавају а односе се на: пријаве грађана путем писмених захтева, телефонских пријава, електронске поште, непосредним запажањем инспектора на терену као и решавање разних захтева Одељења за просторно планирање, урбанизам, грађевинарство, заштиту животне средине, комунално-стамбене послове и привреду, решавање предмета Кабинета Председника Општине, Општинског већа и друга радна тела Општинске Управе Бачка Топола. Запослени у одељењу су учествовали у изради нацрта општинских одлука као и припреми разних извештаја, анализа, информација и стручна мишљења. У складу са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору сачињени су годишњи планови инспекцијског надзора. Инспекција је годишње планове доставила координационој комисији на усвајање, и након усвајања годишњи планови су постављени на званични сајт Општине Бачка Топола.

## VI. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

**Обезбеђивање људста и неопходних средстава за рад инспекције на терену:** Ради повећања делотворности потребно је повећати број запослених у Одељењу за инспекцијске послове, како би се повећала ефикасност реализације планова рада из области инспекцијског надзора. Посебно је важно повећати број комуналних инспектора због повећаног обима посла и надлежности, ради веће покривености територије општине Бачка Топола, ради ефикаснијег спровођења поверених и изворних послова и што адекватније примене Закона о инспекцијском надзору.

**Стручна усавршавања и обуке:** Инспекторе периодично обучавати у циљу даљег усавршавања знања и оспособљавања за вршење инспекцијских надзора ради ефикаснијег деловања на терену, како би се ускладио инспекцијски надзор у складу са Законом о инспекцијском надзору

**Редовна размена искустава између инспекција и других државних органа:** У циљу личне безбедности инспектора у појединим поступцима неопходно је обезбедити присуство полицијских службеника.

**Унапређење рада инспекције:** Са тренутним бројем инспектора и расположивим ресурсима уложити максималне напоре на промени свести како јавности тако и надзираних субјеката, да превентивне функције инспекцијског надзора имају предност над репресивним, чиме се пружа подршка одрживом пословању и развоју привреде у складу са прописима, ради стварања повољнијег амбијента за инвестиције и пословање, уз очување животне средине. Неопходно је учесталије вршити консултације путем радних састанака са покрајинским и републичким инспекцијама ради ефикаснијег рада на терену како би се ускладио инспекцијски надзор у складу са Законом о инспекцијском надзору и квалитетне примене нових института и решења.

## VII. ЗАКЉУЧАК

Одељење за инспекцијске послове Општинске управе Бачка Топола је током предходне године законито, благовремено и одговорно спроводило прописе из своје надлежности у складу са Законом о инспекцијском надзору и другим прописима у оквиру својих надлежности.

Током наредних година инспекција ће свој рад усмерити на остваривање циљева са посебном пажњом посвећеном:

- превентивном деловању инспекције и пружању стручне и саветодавне подршке надзираним субјектима,
- законитом, коректном и тачном вршењу инспекцијских надзора,
- отклањању кључних проблема у области инспекцијског надзора ( најважније је усмерити инспекцијске надзоре ка субјектима који су најризичнији и који могу узроковати највеће штетне последице),
- сталном прилагођавању инспекције новим законским прописима и процедурама,
- сталном усавршавању инспектора и унапређењу рада инспекције.

У Бачкој Тополи, 24.02.2025. године.

