

\_\_\_\_\_  
A KÉRELMEZŐ CSALÁDI ÉS UTÓNEVE

\_\_\_\_\_  
CÍM (HELYSÉG ÉS UTCA)

\_\_\_\_\_  
TELEFONSZÁM

KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁS  
TOPOLYA

**TÁRGY: KÉRELEM AZON KÖZÉPISKOLAI TANULÓK ÚTIKÖLTSÉG-TÉRÍTÉSÉNEK ODAÍTÉLÉSÉRE, AKIK MÁS HELYI ÖNKORMÁNYZATOK TERÜLETÉN TALÁLHATÓ KÖZÉPISKOLÁKBA UTAZNAK NAPONTA**

Kérem a középiskolai tanulók útiköltség-terítésének jóváhagyását

\_\_\_\_\_ a (z) \_\_\_\_\_  
(a tanuló családi és utóneve) (az iskola székhelye)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(az iskola neve) (szakirány) (osztály)

osztályos tanuló részére, hiszen NAPONTA igénybe veszem az AUTÓBUSZ, VONAT szolgáltatásait vagy MÁS szállítóeszközt. (aláhúzni azt a szállítóeszközt amelyiket igénybe veszi)

A kérvény mellékletei:

1. Az iskolába való beiratkozásról kiadott bizonylat, a szakirány megjelölésével (a középiskola I. osztályába iratkozó diákok esetében),
2. A bizonyítvány fénymásolata ( a II., III. vagy IV. osztályba iratkozók esetében),
3. A pályázó, vagy a szülő személyazonossági igazolványának fénymásolata,
4. A szülő munkáltatójának igazolása arról, hogy nem kap támogatást a tanuló iskoláztatására a munkanélküli szülő igazolása arról, hogy be van jegyezve a Foglalkoztatásügyi Szolgálat nyilvántartásába, földműves szülő esetében az egészségügyi könyv fénymásolata, családi anyagi támogatásra jogosult szülők esetében pedig a Szociális Védelmi Központ bizonylata,
5. **A Belgrádi Postabank Rt topolyai fiókjénél nyitott folyószámla fénymásolata.**

A kérelmező aláírása:

\_\_\_\_\_