

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БАЧКА ТОПОЛА ЗА 2019.ГОДИНУ

I.УВОД

Одељење за инспекцијске послове је унутрашња организациона јединица Општинске управе Бачка Топола, које врши инспекцијски надзор над спровођењем закона као и подзаконских аката, односно општинских одлука, и то у виду изворних и поверених послова.

Одељење обавља послове за радна тела Скупштине, Председника и Општинско веће у поступцима из надлежности одељења, стручне послове из надлежности Одељење за просторно планирање, урбанизам, грађевинарство, заштиту животне средине, комунално- стамбене послове и привреду, спроводи управни поступак у пословима из надлежности одељења, прати прописе, иницира усаглашавање аката са новим прописима, пружа стучну помоћ јавним предузећима, установама, месним заједницама и грађанима у вези са облашћу свог деловања, предлаже нацрте општих и појединачних аката које доноси Скупштина, председник и Општинско веће и врши и друге послове у складу са важећим прописима, по упутствима и налогу Начелника општинске управе Бачка Топола.

Предметне послове Одељење обавља кроз непосредну примену закона и других прописа, спровођењем редовног- планираног, ванредног, мешовитог, допунског и контролног инспекцијског надзора и решавања у управним стварима у првом степену, праћењем стања и предлагање мера за унапређење стања на терену и превентивним деловањем инспекције.

Инспекцијски надзори и службено саветодавне посете спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције.

Активности се у најкраћем року извршавају, а односе се на рад по пријавама грађана (писмене и усмене), пријавама грађана за примљених електронском поштом, телефонским пријавама грађан, као и рад према планираним активностима и према непосредним запажањима инспектора на терену.

Циљ инспекције је да превентивним деловањем или налагањем мера обезбеди законитост и безбедност пословања и поступања надзираних субјеката и спрече или отклоне штетне последице по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе.

Одељењем руководи Начелник Одељења за инспекцијске послове који организује и спроводи активности у складу са Планом рада.

У оквиру Одељење за инспекцијске послове Општинске управе Бачка Топола инспекцијски надзор спроводе четири службеника - инспектора; Грађевински инспектор, Комунални инспектор и инспектор за саобраћај и путеве, Инспектор за заштиту животне средине и Просветни инспектор.

II. НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

Начелник Одељења за инспекцијске послове је током 2019 .године пружао стручна упутства, координирао и надзирао рад запослених у Одељењу за инспекцијске послове и старао се о законитом, правилном и благовременом обављању послова, вршио надзор над применом законских и других прописа и општих аката; усклађивао активности инспекцијских служби, пратио и проучавао стање у свим областима инспекцијског деловања и давао предлоге за предузимање одговарајућих мера.

Издавао налоге за инспекцијски надзор и вршио је инспекцијске послове из надлежности општине сходно са областима инспекцијског деловања,а по потреби обављао је теренски надзор

непосредним увидом у личне исправе,земљиште, објекте, нестамбене просторије, возила и друга превозна средства, предмете, робу и друге предмете, акте и документацију надзираног субјекта.

Сачињавао записнике,службене белешке вршио увиђај ,узимао писане и усмене изјаве и сачињавао службене белешке,издавао налоге и сачињавао службене фотографије.Вршио канцеларијски инспекцијски надзор у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта.Сакупљао податке о предходним инспекцијским надзорима над надзираном субјекту,јавне исправе ,податке из евиденције и регистра које воде надлежни органи,као и путем непосредног сазнања ,информисања.

Пружао је стручну помоћ, давао стручна објашњења и савете странкама лично или преко електронске комуникације и поступао по притужбама на рад службених лица - инспектора.

Налагао мере, водио управни поступак у предметима Одељења и доносио решења. Припремао извештаје о раду Одељења за Скупштину општине, Општинско веће и по потреби за друге органе.

Решавао предмете и задатке Кабинета Председника Општине, Општинског већа ,Савета за безбедност саобраћаја Општине Бачка Топола и друга радна тела Општинске Управе Бачка Топола и припремао анализе, стручна мишљења, информације и извештаје о стању у области инспекцијског надзора и предлагао мере за унапређење рада. Остварио сарадњу са Републичким ,Покрајинским и Општинским органима, имаоцима јавних овлашћења, правним и физичким лицима у циљу ефикасног обављања инспекцијског надзора.

Утврђени су оперативни планови рада Одељења и благовремено припремљени одговори на представке и одборничка питања. Организовао је усавршавање и оспособљавање запослених у Одељењу за инспекцијске послове и упућивао инспекторе на стручне семинаре ,радионице и саветовања,а које су организовали Републички и Покрајински Секретаријати, Стална конференција градова и општина ,Налед-Национална Алијанса за локални и економски развој.

Сарађивао са другим Одељењима у Општинској управи, давао стручна мишљења и учествовао у решававању појединих предмета .

Пратио прописе из делокруга Одељења и предлагао израду нацрта односно усклађивање општинских одлука са изменма и допунама закона или подзаконских аката. Ангажовао се у раду комисија формираних од стране Општине Бачка Топола и обављао друге послове из свог делокруга рада који су прописани одговарајућим законима и подзаконским актима.

III. ИНСПЕКЦИЈА

Области надзора

Инспекција је орган у саставу јединице локалне самоуправе која врши инспекцијски надзор. Послови у оквиру Одељења су распоређени према извршиоцима, сходно одредбама важећег Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи Бачка Топола.

Сходно делокругу рада односно областима инспекцијског надзора ,у оквиру Одељења за инспекцијске послове Општинске управе Бачка Топола инспекцијски надзор спроводе четири инспекције - инспектора:

1.Грађевински инспектор: врши надзор над извршавањем прописа из области грађевинарства.Обављање умерено високог нивоа сложености посла који су најчешће прецизно одређени, али сложени послови у којима се примењују утврђене методе рада, поступци или стручне технике.Умерено висок ниво самосталности у раду, уз повремено надзор руководиоца и помоћ, када решавање стручних проблема захтева додатно знање и искуство.Умерено висок ниво одговорности, најчешће одговорност за правилну примену одређених метода рада, поступака и стручних техника, што не укључује одговорност за руковођење.Умерено висок ниво учесталости

пословне комуникације, што се огледа у контактима унутар и изван Одељења, чија је сврха пружање савета и прикупљање или размена битних информација.

Врши надзор над применом Закона о планирању и изградњи и других закона, прописа и општих аката које се односе на делокруг надзора из надлежности општине, стандарда, техничких норматива и норми квалитета, који се односе на пројектовање, грађење и реконструкцију објеката у високоградњи, нискоградњи и градњи других објеката; врши надзор над извођењем појединих грађевинских радова на тим објектима; контролу грађења објеката на прописан начин; припрема решења и налаже мере и стара се за њихово спровођење; контролише темеље изграђених објеката на основу налога и контролише завршетак објеката у конструктивном смислу и о учињеном извештава надлежно одељење; сачињава записник о уклањању објекта односно његовог дела који доставља надлежном одељењу; подноси захтеве за покретање прекршајног поступка, односно кривичне пријаве и пријаве за привредне преступе; спроводи поступак принудног извршења решења из делокруга грађевинске инспекције; сарађује са покрајинским и републичким грађевинским инспекцијама, сарађује и са другим инспекцијама, са комуналном милицијом и другим органима и организацијама у циљу ефикаснијег вршења надзора, води евиденције прописане за грађевинску инспекцију; припрема извештаје за Скупштину општине, Општинско веће и надлежне покрајинске и републичке органе; прикупља податке и прати и анализира стање у области свог делокруга. На основу Закона о озакоњењу објеката доноси решења о рушењу бесправно изграђених објеката и прослеђује надлежном одељењу; доноси решење након поступања Одељења у предметима озакоњења објеката. Припрема планове инспекцијског надзора, израђује контролне листе и периодичне извештаје о извршеним инспекцијским прегледима, надзору или контроли наложених мера. Обавља и друге послове из свог делокруга рада који су прописани одговарајућим законима и подзаконским актима.

2. Комунални инспектор и инспектор за саобраћај и путеве: врши надзор над применом законских и других прописа и општих аката из надлежности комуналне инспекције, и инспекцијски надзор над применом закона и подзаконских аката из области саобраћаја и путева. Обављање умерено високог нивоа сложености посла који су најчешће прецизно одређени, али сложени послови у којима се примењују утврђене методе рада, поступци или стручне технике. Умерено висок ниво самосталности у раду, уз повремено надзор руководиоца и помоћ, када решавање стручних проблема захтева додатно знање и искуство. Умерено висок ниво одговорности, најчешће одговорност за правилну примену одређених метода рада, поступака и стручних техника, што не укључује одговорност за руковођење. Умерено висок ниво учесталости пословне комуникације, што се огледа у контактима унутар и изван Одељења, чија је сврха пружање савета и прикупљање или размена битних информација.

Врши надзор над применом законских и других прописа и општих аката из надлежности комуналне инспекције и предлаже општинским органима доношење аката из њихове надлежности; врши инспекцијски надзор у области комуналних делатности (одржавања и уређења јавних зелених површина, снабдевања насеља водом, изношења и депоновања смећа, одржавања гробаља, делатности пијаца и вашара, одржавања чистоће јавних површина, раскопавања улица и других јавних површина и друге послове комуналне хигијене, постављања привремених објеката на јавним површинама, јавних паркиралишта и сл.); врши инспекцијски надзор у области становања и одржавања стамбених зграда који је поверен општини; врши инспекцијски надзор у области трговине који је поверен општини; предузима управне мере за које је законом овлашћен; доноси решења и стара се о њиховом спровођењу; поступа по представкама и извештава подносиоце о предузетим мерама и даје обавештења странкама; подноси захтеве за покретање прекршајног поступка и издаје прекршајне налоге; спроводи поступак принудног извршења решења; сарађује са републичким комуналним инспекторима;

Врши инспекцијски надзор над применом закона и других прописа на одржавању, заштити, изградњи и реконструкцији локалних и некатегорисаних путева и прати стање саобраћајних знакова на путевима;

врши инспекцијски надзор над законитошћу у обављању друмског локалног превоза и то: ванлинијског превоза путника, линијског и ванлинијског превоза терета, превоза за сопствене потребе лица и терета и аутотакси превоза; предлаже општинским органима доношење аката из њихове надлежности, врши и надзор над применом општинских одлука којима се регулише друмски саобраћај и јавни путеви; предузима управне мере за које је законом овлашћен; доноси решења и стара се о њиховом спровођењу; поступа по представкама и извештава подносиоце о предузетим мерама и даје обавештења странкама; предлаже мере за безбедно одвијање саобраћаја; подноси захтеве за покретање прекршајног поступка, односно кривичне пријаве и пријаве за привредни преступ; издаје прекршајне налоге, спроводи поступак принудног извршења решења; сарађује са покрајинским и републичким инспекторима за саобраћај и путеве; сарађује и са другим инспекцијама и органима и организацијама у циљу ефикаснијег вршења надзора; припрема извештаје за Скупштину општине, Општинско веће и надлежне републичке органе; Припрема планове инспекцијског надзора, израђује контролне листе и периодичне извештаје о извршеним инспекцијским прегледима, надзору или контроли наложених мера.

Обавља и друге послове из свог делокруга рада који су прописани одговарајућим законима и подзаконским актима.

3. Инспектор за заштиту животне средине: врши инспекцијски надзор у области заштите и унапређења животне средине и врши праћење стања животне средине у складу са законом и општинским одлукама. Обављање умерено високог нивоа сложености посла који су најчешће прецизно одређени, али сложени послови у којима се примењују утврђене методе рада, поступци или стручне технике. Умерено висок ниво самосталности у раду, уз повремени надзор руководиоца и помоћ, када решавање стручних проблема захтева додатно знање и искуство. Умерено висок ниво одговорности, најчешће одговорност за правилну примену одређених метода рада, поступака и стручних техника, што не укључује одговорност за руковођење. Умерено висок ниво учесталости пословне комуникације, што се огледа у контактима унутар и изван Одељења, чија је сврха пружање савета и прикупљање или размена битних информација.

Врши надзор над применом Закона о заштити животне средине, Закона о поступању са отпадним материјама, Закона о процени утицаја на животну средину, Закона о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине, и других закона, прописа и општих аката које се односе на делокруг надзора из надлежности општине; врши инспекцијски надзор над условима и начина држања и заштите домаћих животиња на територији општине; учествује у изради програма везаних за екологију; прати прописе и предлаже општинским органима доношење аката из њихове надлежности; припрема решења, налаже мере и стара се за њихово спровођење; поступа по представкама и извештава подносиоце о предузетим мерама и даје обавештења странкама; подноси захтеве за покретање прекршајног поступка, односно кривичне пријаве и пријаве за привредни преступ; сарађује са покрајинским и републичким инспекторима за заштиту животне средине; сарађује и са другим инспекцијама и органима и организацијама у циљу ефикаснијег вршења надзора; припрема извештаје за Скупштину општине, Општинско веће и надлежне републичке органе. Припрема планове инспекцијског надзора, израђује контролне листе и периодичне извештаје о извршеним инспекцијским прегледима, надзору или контроли наложених мера.

Обавља и друге послове из свог делокруга рада који су прописани одговарајућим законима и подзаконским актима.

4. Просветни инспектор: врши инспекцијски надзор над извршавањем прописа у области образовања. Обављање умерено високог нивоа сложености посла који су најчешће прецизно одређени, али сложени послови у којима се примењују утврђене методе рада, поступци или стручне технике. Умерено висок ниво самосталности у раду, уз повремени надзор руководиоца и помоћ, када решавање стручних проблема захтева додатно знање и искуство. Умерено висок ниво

одговорности, најчешће одговорност за правилну примену одређених метода рада, поступака и стручних техника, што не укључује одговорност за руковођење. Умерено висок ниво учесталости пословне комуникације, што се огледа у контактима унутар и изван Одељења, чија је сврха пружање савета и прикупљање или размена битних информација.

Врши надзор над применом закона, подзаконских аката и других прописа и општих аката из надлежности просветне инспекције, врши контролу поступања установе у погледу примене закона, других прописа и општих аката, осим контроле која се односи на стручно-педагошку проверу рада установе; врши контролу испуњености услова за почетак рада установе као и за проширење делатности; предузима мере ради остваривања права и обавеза ученика и родитеља, наставника, васпитача или стручног сарадника и директора; контролише поступак уписа и поништава га ако је спроведен супротно закону; контролише испуњеност прописаних услова за спровођење испита; врши преглед прописане евиденције коју води установа; утврђује чињенице у поступку поништавања јавних исправа које издаје школа; налаже отклањање неправилности и недостатака у одређеном року; наређује извршавање прописане мере уколико није извршена; забрањује спровођење радњи у установи које су супротне закону; подноси пријаву надлежном органу за кривично дело, прекршај и привредни преступ и обавештава други орган о потреби предузимања мера за које је надлежан; поступа по представкама и извештава подносиоце о предузетим мерама и даје обавештења странкама, сарађује са републичким просветним инспекторима; сарађује и са другим инспекцијама и органима и организацијама у циљу ефикаснијег вршења надзора; припрема извештаје за Скупштину општине, Општинско веће и надлежне републичке органе; Припрема планове инспекцијског надзора, израђује контролне листе и периодичне извештаје о извршеним инспекцијским прегледима, надзору или контроли наложених мера. Обавља и друге послове из свог делокруга рада који су прописани одговарајућим законима и подзаконским актима.

Овлашћења инспектора на основу члана 21. Закон о инспекцијском надзору ("Службени гласник РС", бр.36/2015,44/2018 и 95/2018):

- 1) изврши увид у јавне исправе и податке из регистара и евиденција које воде надлежни државни органи, органи аутономне покрајине и органи јединице локалне самоуправе и други имаоци јавних овлашћења ако су неопходни за инспекцијски надзор, а није могао да их прибави по службеној дужности, и да их копира, у складу са законом;
- 2) изврши увид у личну или другу јавну исправу са фотографијом која је пододобна да се идентификују овлашћена лица у надзираном субјекту, друга запослена или радно ангажована лица, физичка лица која су надзирана субјекти, сведоци, службена лица и заинтересована лица, као и физичка лица затечена на месту надзора;
- 3) узима писане и усмене изјаве надзираних субјеката - физичких лица и заступника, односно овлашћених лица у надзираном субјекту - правном лицу и других запослених или радно ангажованих лица, сведока, службених лица и заинтересованих лица, и да их позива да дају изјаве о питањима од значаја за инспекцијски надзор;
- 4) наложи да му се у одређеном року ставе на увид пословне књиге, општи и појединачни акти, евиденције, уговори и друга документација надзираног субјекта од значаја за инспекцијски надзор, а у облику у којем их надзирани субјекат поседује и чува;
- 5) врши увиђај, односно прегледа и проверава локацију, земљиште, објекте, пословни и други нестамбени простор, постројења, уређаје, опрему, прибор, возила и друга наменска превозна средства, друга средства рада, производе, предмете који се стављају у промет, робу у промету и друге предмете којима обавља делатност или врши активност, као и друге предмете од значаја за инспекцијски надзор;
- 6) узме потребне узорке ради њиховог испитивања и утврђивања чињеничног стања, у складу са посебним законом и прописима донетим на основу закона;

- 7) фотографише и сними простор у коме се врши инспекцијски надзор и друге ствари које су предмет надзора;
- 8) предузме друге радње ради утврђивања чињеничног стања према овом и посебном закону.

Примена Закона о инспекцијском надзору захтева детаљнији и свеобухватнији рад инспектора. Приоритет се ставља на превентивни рад са надзираним субјектима.

Пре извршеног инспекцијског надзора инспектор је обавезан да надзираном субјекту достави писмено обавештење, најмање три дана пре почетка инспекцијског надзора и истовремено га обавештава о датуму и времену инспекцијског надзора, која ће област бити предмет надзора, коју документацију странка да припреми, као и обавештење о контролној листи која ће бити примењена.

Поступак инспекцијског надзора почиње уручењем надзираном субјекту писменог налога о инспекцијском надзору.

Приликом редовног инспекцијског надзора сачињава се записник у три примерка. Као саставни део инспекцијског прегледа поред записника попуњава се и контролна листа и од свега наведеног по један примерак, после обостраног потписивања се доставља странци.

Уколико инспектор у вршењу надзора утврди неправилности у раду надзираног субјекта не доноси одмах решење, већ на записнику налаже мере за отклањање неправилности.

Уколико надзирани субјект не поступи по налогу инспектора у остављеном року инспектор тек тада доноси решење. Ако се код надзираног субјекта не утврде неправилности то се констатује записнички и у том случају се не доноси закључак о обустави поступка.

Обзиром на све наведено, а што је у складу са Законом о инспекцијском надзору који прописује такав начин рада, логично је да ће се смањити број издавих решења, закључака и прекршајних и других пријава.

По овом закону инспектор треба да води евиденцију о инспекцијским надзорима у електронској форми која је много обимнија од досадашње интерне евиденције, која ће се упоредо и даље водити.

Саставни део овог извештаја су Годишњи извештаји о раду горе наведених инспекцијских служби-инспектора са приложеним табелама у којима је нумеричким путем приказан рад инспекција.

Анализом приложених података, може се констатовати да је инспекција обављала и следеће послове:

-Усклађивање прописа, рада и организације одељења са Законом о инспекцијском надзору: донети су Стратешки, Годишњи планови инспекцијског надзора као и Годишњи извештаји о раду, који су и објављени на званичном сајту општине Бачка Топола. Урађене су контролне листе које су такође објављене на званичном сајту општине Бачка Топола. Сачињени су оперативни планови и издати су налози за инспекцијски надзор.

-Превентивно деловање: У смислу Закона о инспекцијском надзору, подразумева да се рад инспекције базира пре свега на стручним и саветодавним посетама како би се смањило могући ризик незаконитог поступања субјектата, те су инспектори вршили службено саветодавне посете о чему су сачињавали службене белешке.

-Надзор над нерегистрованим субјектима: Чланом 33. Закона о инспекцијском надзору дефинисано је ко се сматра нерегистрованим субјектом као и које мере је потребно према истима предузети.

-Редовни и ванредни надзори: У складу са Законом о инспекцијском надзору, инспекцијски надзори се обављају као редовни – предвиђени годишњим планом надзора и ванредни – надзори који нису у плану као и надзори по захтеву странака.

-Поступци по жалбама: На првостепена решења Одељења странке имају право жалбе, а о којима одлучује Општинско веће општине Бачка Топола односно надлежно Министарство за поверене послове.

IV.ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОДАЦИ О РАДУ

1.Превентивно деловање

Одељење за инспекцијске послове је током 2019. године у поступку вршења инспекцијских надзора, редовно, благовремено и детаљно информисао надзиране субјекте везано за примену одредби закона из свог делокруга и подзаконских аката и у случају ненадлежности упућивао надзиране субјекте на надлежне органе.

Превентивно деловање инспекције остварено је делом и кроз информисање јавности о инспекцијском раду објављивањем Плана инспекцијског надзора за 2019. год. и контролних листа из различитих области.

2.Службене саветодавне посете

У току 2019. године инспекција је вршила и службене саветодавне посете, са циљем предузимања превентивних мера и других активности усмерених ка подстицању и подржавању законитости и безбедности пословања и поступања у спречавању настанка штетних последица. Извршене су укупно 26 саветодавне посете и том приликом су предочена одређена објашњења и обавезе надзираних субјеката .

3.Ниво усклађености пословања и поступања надзираних субјеката са законом и другим прописом, који се мери помоћу контролних листи

Током 2019. године настављен је континуитет у контролама правних субјеката, а и њихово пословање је управним мерама доведено у висок ниво усклађености са законом. Субјекти се у великој мери обраћају инспекторима у вези са сваком недоумицом у њиховом пословању, како би евентуални пропусти били исправљени и како би њихов рад био у складу са прописима. Редовни инспекцијски надзори вршени су са издатим налозима за инспекцијски надзор и надзирани субјекти су о планираним инспекцијским надзорима обавештени на прописани начин и у прописаним роковима сагласно одредбама Закона о инспекцијском надзору.

Одељење за инспекцијске послове на својој интернет страници обавештава све привредне субјекте (правна и физичка лица) ускладу са чланом 17. Закона о инспекцијском надзору, када инспектор отпочиње надзор без писаног обавештавања надзираног субјекта, због тога што би обавештавање умањило остварење циља инспекцијског надзора.

Сами инспекцијски надзори вршени су према контролним листама за одређене области надзора, које су објављене на сајту, у складу са Годишњим планом инспекцијског надзора инспекције.

4.Број откривених и отклоњених или битно умањених насталих штетних последица по законом заштићених добра,права и интересе (корективно деловање инспекције)

Током 2019.године инспекција је поступала у складу са својим надлежностима ,дужностима и овлашћењима у случајевима у којима је на основу утврђеног чињеничног стања доносила решења са наређеним мерама надзираним субјектима за спровођење,сагласно законским прописима.инспектори су извршили инспекцијске надзоре у различитим областима током којих су откривали и кроз налагање мера отклањали или битно умањили настале штетне последице.

Инспекцијски надзор је извршен у различитим областима током којих је кроз налагање мера отклоњено или битно умањена настала штетна последица по животну средину ; издато је 12 решења у области заштите ваздуха, 6 решења у области заштите од буке и 3 записника са наложеним мерама у области нејонизујућег зрачења.

5. Број утврђених нерегистрованих субјеката и мерама спроведеним према њима

Инспектори су рдовно извршили инспекцијске надзоре код нерегистрованих субјеката на територији Општине Бачка Топола и према истима су поступали у складу са Законом о инспекцијском надзору. Број утврђених нерегистрованих субјеката током 2019. године је укупно 9 ,а највећи проценат нерегистрованих субјеката се бави ауто такси превозом.

6. Мере предузете ради уједначавања праксе инспекцијског надзора и њиховом дејству

У складу са Законом о инспекцијском надзору а у циљу уједначавања рада у инспекцијским надзорима, коришћене су контролне листе које су усаглашене са контролним листама које се налазе на сајту надлежних Министарства. Остварени су контакти и консултације са покрајинским и републичким органима, општинама и гадовима у вези поступања у одређеним предметима и размене искуства ради уједначења издатих решења од стране инспектора.

7. Остварење плана и ваљаности планирања инспекцијског надзора

Полазећи од обавезе која проистиче из члана 10. Закона о инспекцијском надзору, сачињен је Годишњи план инспекцијског надзора сваке инспекције појединачно за 2019. годину, који је након предходно прибављеног мишљења од стране надлежних органа државне управе са чијим делокругом су повезана питања из плана инспекцијског надзора односно ресорним министарствима .

8. Ниво координације инспекцијског надзора

Републичка и Покрајинска инспекција је остваривала увид у рад путем извештаја и утврђивала је стање извршавања поверених послова и тако стекла сазнања и праву слику о појавама, отвореним и спорним питањима и проблемима у вршењу поверених послова инспекцијског надзора.

Током 2019. године реализована је координисана акција Коминалног инспектора и Покрајинског инспектора за саобраћај, Комуналног инспектора са Грађевинским инспектором и Инспектором заштите животне средине као и Инспектора заштите животне средине са Покрајинским инспектором жс.

9. Материјални, технички и кадровски ресурси које је инспекција користила

За реализацију Годишњег плана инспекцијског надзора свим инспекторима су обезбеђена службена возила , службени мобилни телефони као и лаптоп рачунари , што се позитивно одразило на ефикасност поступања .Ограничавајући фактор у реализацији Плана инспекцијског надзора представљао је и недовољан број извршилаца , посебно у комуналној и грађевинској инспекцији.

10. Придржавање рокова прописаних за поступање инспекције

Инспектори су се углавном придржавали рокова прописаних Законом о инспекцијском надзору и Законом о општем управном поступку. Благовремено су припремљени и донети Планови инспекцијског надзора у складу са Законом о инспекцијском надзору

11. Законитости управних аката донетих у инспекцијском надзору

Током 2019. године на 4 решења Грађевинског инспектора су уложене жалбе, које су прослеђене II. степеном органу на даље поступање.

12. Поступање у решавању притужби на рад инспекције

Током 2019 .године била је 1 притужба на заједнички надзор **Комуналног инспектора и Инспектора заштите животне средине у вези држања домаћих животиња** , притужба се показала као делимично основана и са истима је поступљено у складу са чл. 52 Закона о инспекцијском надзору.

13. Обуке и други облици стручног усавршавања инспектора

Током 2019. године инспектори узели су учешће у следећим обукама и стручним усавршавањима:

Обука ка ефикаснијим инспекцијама

Права и обавезе привредних субјеката у инспекцијском надзору

Имплементација Директиве о индустријским емисијама у Србији

Поступање грађевинске инспекције по основу Закона о планирању и изградњи

Процена ризика и управљање ризиком у комуналној инспекцији

Саветовање инспектора из области саобраћаја на територији Ап Војводине

Заједнички састанак Мреже еко-повереника поводом усвајања Уредбе о наплати накнаде за ЗЖС.

14. Иницијативе за измене и допуне закона и других прописа

Осим инспекцијских надзора у 2019. години упућене су иницијативе и учествовало се у радним тимовима за измене и допуне Одлука из следећих области и то:

-Одлука о одвођењу атмосферских вода у насељима општине Бачка Топола („Службени лист општине Бачка Топола, број:6/2001,15/2004),

-Одлука о уређивању и одржавању паркиралишта („Службени лист општине Бачка Топола, број:10/2001,15/2004),

-Одлука о уређивању, одржавању и заштити зелених површина на територији општине Бачка Топола („Службени лист општине Бачка Топола, број:2/1998 ,5/2002,15/2004),

-Одлука о одржавању чистоће у граду и насељима општине Бачка Топола („Службени лист општине Бачка Топола, број:5/1997,5/2002,15/2004),

-Одлука о условима и начину снабдевања топлотном енергијом („Службени лист општине Бачка Топола, број:12/2016),

-Одлука о пречишћавању и дистрибуцији воде („Службени лист општине Бачка Топола, број: 5/1997),

-Одлука о јавној канализацији („Службени лист општине Бачка Топола, број: 3/1995,15/2004),

-Одлука о промету робе на пијацама и вашарима („Службени лист општине Бачка Топола, број: 4/2003,15/2004,7/2007,14/2008,2/2010,5/2010,8/2010),

-Одлука о уређењу и одржавању гробља и сахрањивању („Службени лист општине Бачка Топола, број: 5/2003,15/2004,10/2006),

-Одлука о раскопавању јавних површина („Службени лист општине Бачка Топола, број: 5/2006),

-Одлука о комуналном реду у општини Бачка Топола („Службени лист општине Бачка Топола, број: 3/2015)

-Одлука о путевима („Службени лист општине Бачка Топола, број:7/1997,15/2004),

-Одлука о јавном превозу путника на територији општине Бачка Топола („Службени лист општине Бачка Топола, број:9/2011,10/2012, 10/2014, 09/2016),

-Одлука о условима за држање и заштиту домаћих животиња („Службени лист општине Бачка Топола, број:7/2001,15/2004)

-Одлука о радном времену угоститељских објеката, објеката за приређивање игара за забаву и игара на срећу и објеката трговинске и занатске делатности на територији општине Бачка Топола („Службени лист општине Бачка Топола, број:2/2010,6/2010),

15. Мерама и проверама предузетим у циљу потпуности и ажурности података у информационом систему

Подаци се по потреби ажурирају.

16) Стање у области извршавања поверених послова инспекцијског надзора

Законом о инспекцијском надзору, прописана је координација послова инспекцијског надзора из делокруга републичке инспекције поверених аутономној покрајини и јединици локалне самоуправе. Закон о државној управи у чл.54 утврђује да послови инспекцијског надзора могу бити поверени органима аутономне покрајине, општине и града Београд. Чланом 47. Закона о државној управи, прописана су општа овлашћења у контроли поверених послова. Ова општа овлашћења у вршењу надзора над радом примењују се и на координацију послова инспекцијског надзора из делокруга републичке инспекције поверених аутономној покрајини и јединици локалне самоуправе чланом 12. став 11. Закона о инспекцијском надзору.

17) Исходи поступања правосудних органа по захтевима за покретање прекршајног поступка, пријавама за привредни преступ и кривичним пријавама које је поднела инспекција.

Током 2019. године Комунални инспектор је поднео 2 захтева за покретање прекршајног поступка, а Грађевински инспектор је поднео 3 кривичне пријаве.

Збирни подаци о раду:

У табелама су приказани збирни подаци, а у прилогу извештаја су приказани појединачни подаци о раду сваког инспектора појединачно.

	Редован надзор	Ванредан надзор	Контролни надзор	Допунски надзор	Службено саветодавна посета	Укупан број надзора
Грађевински инспектор	81	18	3			102
Комунални инспектор и инспектор за саобраћај и путеве	15	65	22		5	107
Инспектор заштите животне средине	51	35	30		11	127
Просветни инспектор	16	38	16	2	10	82
Укупно	163	156	71	2	26	418

Предлози за унапређење делотворности инспекцијског надзора

-Повећање броја запослених инспектора у Одељењу за инспекцијски надзор, како би се повећала ефикасност реализације планова рада из области инспекцијског надзора посебно у Комуналној и саобраћајној инспекцији као и Грађевинској инспекцији.

-Неопходност увођења информационог система и Е-инспектора.

-Обука инспектора у циљу даљег усавршавања и оспособљавања за вршење инспекцијских надзора.

-Са тренутним бројем инспектора и расположивим ресурсима уложити максималне напоре на промени свести како јавности тако и надзираних субјеката, да превентивне функције инспекцијског надзора имају предност над репресивним, чиме се пружа подршка одрживом пословању и развоју привреде у складу са прописима, ради стварања повољнијег амбијента за инвестиције и пословање, уз очување животне средине.

V. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ГРАЂЕВИНСКОГ ИНСПЕКТОРА ЗА 2019. ГОДИНУ

Грађевински инспектор је у оквиру својих обавеза и овлашћења сходно важећим законским прописима у оквиру планираних активности у протеклој години радио следеће:

1. По достављеним издатим грађевинским дозволама, пријавама радова, пријавама контроле темеља и контроле објеката у конструктивном смислу, вршио инспекцијску контролу.
2. Вршио контролу започете изградње објеката за које није издата грађевинска дозвола и пријава радова, предузимао одговарајуће мере.
3. Вршио контролу изведених темеља и објеката у конструктивном смислу.
4. Вршио контролу употребе грађевинских објеката.
5. Решавао по захтевима, молбама и жалбама грађана правних лица везаним за изградњу објеката.
6. Вршио контролу пројектантских и извођачких организација у погледу исуњености Законом предвиђених услова за рад.
7. Утврђивао подобност објеката за употребу.
8. Вршио преглед објеката, сачињавао извештај о налазу, проверавао законитост издавања дозвола.
9. Вршио надзор над спровођењем Закона о планирању и изградњи објеката, Закона о становању и другим законима из области грађевинарства као и над спровођењем Општинских одлука донетих на основу горњих закона.
10. Сарађивао са другим органима везано за решавање проблема бесправне градње (Министарством РС, Покрајинским секретаријатом за енергетику, грађевинарство и саобраћај, ЈП за грађевинско земљиште општине Бачка Топола, ЈП Комград Б. Топола, Служба за катастар непокретности, Основни суд Суботица, Јавним тужилаштвом, МУП Србије, Општински судија за прекршаје Б. Топола, грађевинска предузећа и др.)
11. Информисао, сугерисао и давао предлоге предпостављеним везане за проблеме изградње објеката.
12. Поступао по налозима, био ангажован у раду комисија формираних од стране Општине Бачка Топола.
13. Издао закључке о дозволи извршења.
14. Решавао жалбене поступке.
15. Решавао проблеме објеката који представљају опасност по околину, склони су паду, који су извори заразе.
16. Водио поступак извршења издатих решења
17. Решавао проблеме одржавања стамбених зграда
18. Пружао стручну помоћ у вршењу поверених послова у области инспекцијског надзора, давао стручна стручна објашњења и мишљења.

У смислу горе наведених активности извршени су увиђаји на лицу места, одржане расправе сачињени записници и донешена су одговарајућа решења издати налози и вршена контрола спровођења истих. Уприлогу извештаја даје се табеларни приказ послова грађевинског инспектора у протеклој години.

Табеларни преглед послова грађевинског инспектора за 2019. год.

НАЗИВ АКТА	КОМ.	ИЗВЕШТАЈ О УЧИЊЕНОМ
БРОЈ ПРЕДМЕТА У РАДУ	10	<i>Објекти који су завршени, решени и архивирани</i>
БРОЈ ПРИМЉЕНИХ ПРЕДМЕТА У ИЗВЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ	120+87=207	<i>Сви предмети су ушли у поступак решавања</i>
БРОЈ РЕШЕНИХ ПРЕДМЕТА	197	<i>Предмети су архивирани</i>
БРОЈ ИЗДАТИХ РЕШЕЊА О РУШЕЊУ члан	5	<i>Нису спроведена</i>
БРОЈ ИЗДАТИХ РЕШЕЊА О ОБУСТАВИ члан	120	<i>Поступак озакоњења</i>
БРОЈ ИЗДАТИХ РЕШЕЊА О ЗАБРАНИ члан	0	
БРОЈ ИЗДАТИХ РЕШЕЊА О ЗАТВАРАЊУ ГРАДИЛИШТА	0	
БРОЈ ИЗВРШЕЊА	0	
БРОЈ ИНСПЕКЦИЈСКИХ ПРЕГЛЕДА	125	<i>Изласци на терен и у О. Управи</i>
БРОЈ САЧИЊЕНИХ ЗАПИСНИКА НА ТЕРЕНУ	98	<i>Покренути поступци утврђивање чињеничног стања</i>
БРОЈ УСМЕНИХ РАСПРАВА	87	<i>Сачињени записници</i>
БРОЈ КРИВИЧНИХ ПРИЈАВА	3	
БРОЈ ПРЕКРШАЈНИХ ПРИЈАВА	0	
БРОЈ ПРИВРЕДНИХ ПРЕСТУПА	0	
БРОЈ ЗАКЉУЧАКА О ПРИВОЂЕЊУ	0	
РЕШАВАЊЕ ПО ЖАЛБИ	4	<i>- жалбе су просл. II степеном органу на даљи поступак</i>
РЕШАВАЊЕ ПО ЗАХТЕВУ	11	<i>- извршени увиђаји, издати одговарајући документи</i>
ПРИЈАВА ГРАДИЛИШТА	82	<i>- извршена инсп. контрола</i>
ПОДНЕТИХ ПРИЈАВА	8	<i>- пријаве испитане</i>

Предмети по начину завођења у писарници :-шифра 354 ,-шифра 356 и остале шифре

Озакоњење објеката:

Поред редовних обавеза, грађевински инспектор је радио и на пословима озакоњења бесправно саграђених објеката.

Попис незаконито изграђенох објеката, на територији општине Бачка Топола, је завршен у потпуности 31.12.2018. године. Општина Бачка Топола је добром организацијом успела да изврши попис свих бесправно изграђених објеката на територији Општине Бачка Топола. Попис је извршен на око 12.000 катастарских парцела. С тим послом Општина Бачка Топола се сврстала у ред ретких општина у Републици Србији које су попис бесправно саграђених објеката извршиле у законском року. Даља процедура озакоњења се спроводи у Одељењу за просторно планирање, по динамици која је организационо везана за то одељење. Република Србија је Општини Бачка Топола за послове озакоњења одобрила запошљавање четири особе. Треба истаћи да је Законом о озакоњењу објеката прописан рок завршетка целокупног поступка озакоњења до 27.11.2025. године, после чега грађевински инспектор за те објекте доноси решење о рушењу, које је извршено са даном доношења, у складу са Законом о планирању и изградњи.

VI. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КОМУНАЛНОГ ИНСПЕКТОРА И ИНСПЕКТОРА ЗА САОБРАЋАЈ И ПУТЕВЕ ЗА 2019. ГОДИНУ

У складу са Планом рада комуналне и саобраћајне инспекције за 2019. годину, доставља се извештај о раду за 2019. годину.

Активности у оквиру надлежности комуналне инспекције :

1. Надзор над радом ЈКП и привредних друштава која обављају комуналну делатност, контрола спровођења програма обављања комуналне делатности ЈКП- а као и надзор над извршењем квалитета обављања комуналних делатности, надзор над одржавањем и коришћењем јавних површина и комуналних објеката, надзор над враћањем јавне површине у првобитно стање;

2. Надзор на територији Општине Бачка Топола над спровођењем закона и прописа из области комуналне делатности: одржавања чистоће, одвожења и депоновања смећа, одржавања зелених и рекреативних површина, обављања делатности одржавања гробља и сахрањивања, послова зоохигијенске службе, одржавања улица, путева и других јавних површина, пружања услуга снабдевања водом и одвођења и пречишћавања отпадних вода, пружања услуга снабдевања топлотном енергијом, држања домаћих животиња, кућних љубимаца, коришћења јавних паркиралишта, придржавања прописаног радног времена угоститељских и других објеката, постављања и начин коришћења мањих монтажних објеката.

3. Приликом инспекцијског надзора и службених контрола, комунални инспектори дужни су придржавати се релевантних процедура уз обавезно коришћење контролних листа сачињених из своје области инспекцијског надзора.

Остали послови: Сачињени су записници, налози, забране, службене белешке и фотографије, вођен је управни и вануправни поступак, издаване су дозволе, издавана су решења, закључци и разни документи, извршене су саслушања странака у поступку, разматране су жалбе, покренути су прекршајни поступци, рад на изради општинских одлука; -Рад на изради и примени Одлуке о такси превозу путника на територији општине Бачка Топола- („Службени лист општине Бачка Топола, број:7/2019), -Рад на изради и примени Решења о ценовнику услуга такси тарифе по којој се такси превоз мора обављати на територији општине Бачка Топола,

Остварена је сарадња са: Јавним Предузећима Б.Топола, Органом Унутрашњих послова Б.Топола, Управом јавних прихода-филијала Б.Топола, Одељењем за регистрацију возила Б.Топола, Инспекцијама разних општина, Општинским органом за прекршаје, Месним Заједницама општине Б.Топола, Јавним установама и предузећима

Осим планираних активности које се спроводе овим Планом, а везане су за инспекцијски надзор-инспекцијске контроле, едукацију, предвиђене састанке, извршење управних мера као и контролу истих и других активности у оквиру рада Одељења за инспекцијски надзор спроводе се и непланиране активности за које је такође потребно планирати потребно време.

Непланиране активности се одмах извршавају а односе се на пријаве грађана, за примљене електронске поште, телефонским пријавама као и непосредним запажањем инспектора на терену.

Активности у оквиру надлежности саобраћаја: Рад на овери и регистрацији редова вожње за линијски јавни превоз путника на територији општине Бачка Топола, обављање градског и приградског превоза путника, ванлинијског и такси превозу путника, јавног превоза ствари, превоза за сопствене потребе лица и ствари; као и на заустављање и паркирање возила; одржавање и коришћење паркиралишта; уређење и одржавање аутобуских и такси стајалишта; стање јавног пута, његовог дела и путног објекта; техничку и другу документацију везану за изградњу, реконструкцију и одржавање јавног пута; хоризонталну и вертикалну саобраћајну сигнализацију; услове одвијања саобраћаја на јавном путу, спровођење редовних и правилних мера заштите јавног пута; радове на изградњи, реконструкцији и одржавању јавног пута, његовог дела и путног објекта; раскопавање и довођење у технички исправно стање јавних саобраћајних површина; увођење привременог режима саобраћаја и друге послове надзора у друмском

саобраћају .Преглед испуњености услова за обављање ауто такси превоза на територији општине Бачка Топола. Рад у комисији за линијски и посебан линијски превоз путника на територији општине Бачка Топола.Рад у комисији за оцену концесионог акта за поверавање обављања делатности градско-приградског превоза путника на територији општине Бачка Топола.

Број откривених нерегистрованих субјеката –превозника:8 такси превозника.

Послови из области заштите животне средине: Рад у Комисији за стручну оцену понуда за Јавну набавку – Уништавање комараца и крпеља и контрола извршења хемијског третмана на уништавању комараца и крпеља на терену и рад у Комисији и на предметима за стручну оцену и давању сагласности на Студије о процени утицаја на животну средину.

Послови из области пољопривреде: Рад у комисији за скидање усева са пољопривредног земљишта у државној својини која се налази на територији општине Бачка Топола(септембар 2019 године.).Вођење електронске евиденције и унос података о издатим документима

Табеларни преглед послова Комуналног и саобраћајног инспектора за 2019. год.

НАЗИВ	КОМ.БРОЈ.
БРОЈ ПРЕДМЕТА У 2019.год.	52
БРОЈ ОБРАЂЕНИХ и АРХИВИРАНИХ ПРЕДМЕТА	42
БРОЈ ПРЕДМЕТА У ТОКУ	10
БРОЈ УКУПНО ИЗДАТИХ РЕШЕЊА,ОДОБРЕЊА,САГЛАСНОСТ,УВЕРЕЊА	27
БРОЈ РЕШЕЊА-Издата по службеној дужности	2
БРОЈ РЕШЕЊА-Издата по захтеву странака	25
БОЈ ИЗДАТИХ ДОКУМЕНАТА-Обавештења,Дописи	150
БРОЈ ЖАЛБИ НА РЕШЕЊЕ	-
БРОЈ ИЗВЕШТАЈА	30
РЕДОВАН НАДЗОР	15
ВАНРЕДАН НАДЗОР	65
КОНТРОЛНИ НАДЗОР	22
СЛУЖБЕНО САВЕТОДАВНА ПОСЕТА	5
ПОДНЕТЕ ПРИЈАВЕ ДРУГОМ НАДЛЕЖНОМ ОРГАНУ ЗА УЧИЊЕНО КРИВИЧНО ДЕЛО ИЛИ ПРИВРЕДНИ ПРЕСТУП	-
БРОЈ ЗАХТЕВА ЗА ПОКРЕТАЊЕ ПРЕКРШАЈНОГ ПОСТУПКА	2
БРОЈ СВЕДОЧЕЊА У ПОКРЕНУТИМ ПРЕКРШАЈНИМ ПОСТУПЦИМА	-
БРОЈ ИЗВРШЕНИХ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА	107
АСИСТЕНЦИЈА ОУП	3
ПОЗИВА ЗА СТРАНКУ-БРОЈ САСЛУШАЊА	30

VII. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИНСПЕКТОРА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ЗА 2019. ГОДИНУ

Инспектор заштите животне средине врши контролу примене Закона, подзаконских аката, из области заштите животне средине. Послове надзора из надлежности инспекције за заштиту животне средине обавља један службеник.

Општински инспектор поступа у складу са овлашћењима и надлежностима из Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“ бр. 36/15 и 44/2018 – др. закон)) и у складу са 13 закона из области животне средине, којима су послови поверени аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе.

Законом о државној управи, чланом 47. прописана су општа овлашћења у контроли поверених послова. Ова општа овлашћења у вршењу надзора над радом примењују се и на координацију послова инспекцијског надзора из делокруга републичке инспекције поверених аутономној покрајини и јединици локалне самоуправе. Чланом 12. став 11. Закона о инспекцијском надзору, дефинисано је да координацију послова инспекцијског надзора из делокруга републичке инспекције поверених аутономној покрајини и јединици локалне самоуправе, врши републичка инспекција.

Законом о инспекцијском надзору прописана је обавеза израде Плана инспекцијског надзора као и обавезни елементи тог плана на које је потребно прибавити мишљење. План инспекцијског надзора је достављен на мишљење Сектору инспекције за заштиту животне средине. Одељење за поверене послове је дало мишљење у складу са Законом о инспекцијском надзору.

Из области заштите животне средине току 2019. године вршени су редовни и ванредни инспекцијски надзори:

Редовни инспекцијски надзори вршени су код привредних субјеката, на индустријским објектима, привредних субјеката који поседују Сагласност о процени утицаја на животну средину – контрола спровођења мера из студије.

Ванредни инспекцијски надзори су вршени по поднетим представкама и жалбама, вршени су и надзори по захтеву оператера – едукативне контроле. Обављане су и заједничке инспекцијске контроле са републичким и покрајинским инспекцијама.

У току 2019 године било је много представки на рад силоса за житарице у насељеним местима Бачка Топола и Соколац као и колективних пријава. Поред пријава упућених општинском инспектору поднете су и пријаве Републичким органима, Заштитнику грађана, Председнику Владе.

Најчешће Представке грађана сеодносе на буку као и загађење ваздуха. (проблем што су привредни субјекти лоцирани непосредно поред стамбених објеката.)

У току 2019 године вршена је и контрола заштићених природних добара. (проблем са именовањем управљача)- инспекцијски надзори обављали су се и у циљу испуњености услова привредних субјеката за исходавање енергетских лиценци при прометовању нафтом и нафтним дериватима таквих надзора.

Поред горе наведеног рађена је и: - Контрола квалитета упуштених одпадних вода из целокупне индустрије у сарадњи са водним инспектором и покрајинским инспектором зжс- Вршење инспекцијског надзора над заштићеним природним добрима у сарадњи са покрајинским заводом за заштиту природе и Републичком инспекцијом зжс.- Контрола држљања домаћих животиња по пријави странака. (није у надлежности инспекције за заштиту животне средине те је после записника донето обавештење о ненадлежности.) - Рад на предметима процене утицаја на животну средину (сагласност, обим и садржај и одлучивање о потреби израде студије)- Мишљења о испуњености услова са аспекта заштите животне средине за фарме и салаше.- Скупљање документације за предмете и издавање интегрисане дозволе - Контрола фарми које подпадају под интегрисану дозволу у сарадњи са републичким инспекторима

Инспектор за заштиту животне средине континуирано пружа стручну помоћ у вршењу поверених послова, заинтересованим лицима и надзираним субјектима у смислу давања стручних

објашњења, упознавања са обавезама из прописа и указивања надзираним субјектима на могуће забрањене, односно штетне последице њиховог незаконитог рада.

Инспекција за заштиту животне средине вршила је и едукативни карактер тзв. Стручне едукативне посете (у току инспекцијског надзора) оператера.

На основу Закона о ванредним ситуацијама и Закона о водама : Ови извештаји се раде за МУП – Сектор за ванредне ситуације.

- израда оперативног плана одбране од поплава за територију Општине Бачка Топола
- годишњи програм одбране од поплава општине
- квартални извештаји за оперативне и превентивне мере за одбрану од поплава – квартални извештаји за воде 11 реда.

Област пољопривреде : Израдила решења која се односе на одређивање накнаде за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта. Радила на контроли санитарне сече и обележавања дрвећа за сечу. Издавала потврде индивидуалним пољопривредним произвођачима.

ИЗВЕШТАЈ ЗА __2019__ ГОДИНУ, сагласночл. 44. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гл. РС“ бр. 36/15)		НАЗИВ ИНСПЕКЦИЈЕ ЖС ЈЛС: ИНСПЕКЦИЈА СЗС БАЧКА ТОПОЛА								
		ОБЛАСТ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА								
		З Ж С	СТУД ИЈА О ПРОЦ ЕНИ УТИЦ АЈА	ИР РС	ОТП АД	ВАЗД УХ	БУ КА	НЕЈО Н. ЗРАЧ ЕЊА	ПРИР ОДА	Σ
		ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОРИ НАД РЕГИСТРОВАНИМ СУБЈЕКТИМА								
Број инспекцијских надзора планирани хГодишњим планом		51	13	2	9	12	5	5	5	51
Број извршених редовних инспекцијских надзора			13	2	9	12	5	5	5	51
Број ванредних инспекцијских надзора	попредставци, или ако је процењен високи кри тичан ризик	26	4		3	8	6		5	26
	позахтеву надзираног субјекта	9	2	2	2				3	9
Број контролних инспекцијских надзор а			8		3	8	6		5	30
Укупан број записника о извршеним ИН			25	2	15	28	17	5	15	107
Број записника са изреченим мерама			8		3	8	6	5	5	35
Укупан број службених белешки			2	2	2				3	9

Укупан број донетих решења						12	6			18
Укупан број изречених забрана										
Превентивни деловање	Превентивни инспекцијски надзори			2	4					6
	Службена савета давне посете			5						5
Број поднетих пријава	Прекршајне пријаве									
	Пријаве за привредни преступ									
	Кривичне пријаве									
		ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОРИ НАД НЕРЕГИСТРОВаниМ СУБЈЕКТИМА (члан 33. ЗОИН-а)								
Број инспекцијских надзора над нерегистрованим субјектима										

VIII. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОСВЕТНОГ ИНСПЕКТОРА ЗА 2019. ГОДИНУ

Инспекцијски надзор над радом установа предшколског васпитања и образовања, установа основног и средњег образовања и васпитања, установа нерегистрованих субјеката на територији Општине Бачка Топола и Мали Иђош, као поверени посао, обавља Општинска управа Бачка Топола, сходно члану 18. Закона о просветној инспекцији („Сл. Гласник РС“, број 27/2018).

Општинска управа Бачка Топола и Општинска управа Мали Иђош је организовао заједничко вршење инспекцијског надзора – заједничку просветну инспекцију на основу Протокола број: 016-25/2009 од 05.05.2009. године о сарадњи и удруживању средства ради обављања послова из надлежности општинских управа Бачка Топола и Мали Иђош.

На основу Решења о овлашћењу просветног инспектора број: 614-1/2009-03 од 15.09.2009. у Малом Иђошу, члан 1 Мартиновић Елеонора, просветни инспектор, запослена у Општинској управи општине Бачка Топола, овлашћује се за обављање послова просветне инспекције у општини Мали Иђош. Члан 2. Права по основу рада инспектор остварује у Општинској управи општине Бачка Топола.

Планови просветне инспекције су везане за школску а не за календарску годину.

Просветни инспектор је у јулу 2018. године доставио свој Предлог плана инспекцијског надзора за школску 2018/2019. годину Покрајинском секретаријату за образовање, управу, прописе и националне мањине – националне заједнице, а ради израде годишњег плана на нивоу Републике Србије, који је објављен на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошко гразвоја: www.mpn.gov.rs/prosveta/prosvetna-inspekcija/, под бројем: 614-01-1398/2018-12 од 18. септембра 2018. године. Координациона комисија је на основу члана 10. став 5. и члана 12. став 2. тачка 1) подтачка (1) Закона о инспекцијском надзору ("Сл. гласник РС", бр.

36/2015, 44/2018 - др. закони 95/2018) и члана 19. став 1. тачка 1.) Пословника о раду Координационе комисије је на седници одржаној 23.11.2018. године донео је Одлуку о давању позитивног мишљења на предлоге годишњих планова инспекцијског надзора за 2019. годину број: 06-00-00355/2018-08 од 23. новембра 2018. године.

Просветни инспектор је у августу 2019. године доставио свој Предлог плана инспекцијског надзора за школску 2019/2020. годину Покрајинском секретаријату за образовање, управу, прописе и националне мањине – националне заједнице, а ради израде годишњег плана на нивоу Републике Србије, који је одобрен и објављен на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја: www.mpn.gov.rs/prosveta/prosvetna-inspekcija/, под бројем: 614-02-1442/2019-12 од 12. септембра 2019. године.

“За обављање књиговодствено-рачуноводствених и нормативно-правних послова школа на територији Општине Бачка Топола организована је стручна служба. Ради потпунијег и економичнијег остваривања основног образовања и васпитања стручна служба под називом **Стручна служба основних школа, „Здružена школа“ Бачка Топола** обавља стручне послове од заједничког интереса за потребе свих основних школа на територији општине у складу са актима о међусобној сарадњи.“

Табеларни преглед послова просветног инспектора за 2019. год.

Број надзора у календарској години 2019.година.-Општина Бачка Топола

Установа	Укупан број надзора	Редован надзор	Ванредни надзор	Контролни надзор	Допунски надзор	Службено саветодавна посета
ОШ „Чаки Лајош“	8	1	4	1	-	2
ОШ „Никола Тесла“	25	1	11	11	1	1
ОШ „Моша Пијаде“	14	1	12	-	-	1
ОШ „18. октобар“	1	1	-	-	-	-
ОШ „Братствојединство“	1	1	-	-	-	-
ОШ „Стари Ковач Ђула“	7	1	2	2	1	1
ОШ „Вук Карацић“	1	1	-	-	-	-
ОШ „Дожа Ђерђ“	1	1	-	-	-	-
Школа за основно музичко образовање	1	1	-	-	-	-
ПУ за децу „Бамби“	3	1	1	-	-	1
ПУ дечји вртић Napsugár”	1	-	-	1	-	-
Здružена школа	-	-	-	-	-	-
Средња техничка школа „Шинковић Јожеф“	6	1	2	-	-	3
Гимназија и економска школа „Долситеј Обрадовић“	2	1	1	-	-	-
Пољопривредна школа	3	1	1	-	-	1
Укупно	74	13	34	15	2	10

Број надзора у календарској години 2019.-Општина Мали Иђош

Установа	Укупан број надзора	Редован надзор	Ванредни надзор	Контролни надзор	Допунски надзор	Стручна саветодавна посета
ПУ „Петар Пан“	-	-	-	-	-	-
ОШ „Вук Караџић“	3	1	1	1	-	-
ОШ „Никола Ђурковић“	3	1	2	-	-	-
ООШ „Ади Ендре“	2	1	1	-	-	-
Укупно	8	3	4	1	-	-

Укупан број надзора у календарској години 2019.

УКУПАН БРОЈ НАДЗОРА ЗА 2019. ГОДИНУ	ПЛАНИРАНО	РЕАЛИЗОВАНО
РЕДОВАН НАДЗОР	16	16
ВАНРЕДНИ НАДЗОР	70	38
КОНТРОЛНИ НАДЗОРИ	у зависности од налога мера	16
ДОПУНСКИ НАДЗОР	по потреби	2
САВЕТОДАВНА ПОСЕТА	по потреби	10
ПОДНЕТЕ ПРИЈАВЕ ДРУГОМ НАДЛЕЖНОМ ОРГАНУ ЗА УЧИЊЕНО КРИВИЧНО ДЕЛО ИЛИ ПРИВРЕДНИ ПРЕСТУП	-	-
ЗАХТЕВ ЗА ПОКРЕТАЊЕ ПРЕКРШАЈНОГ ПОСТУПКА	-	-
УКУПНО	-	82

Редовни надзори у школској 2018/2019 години су извршени по контролним листама које је сачинило Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије. То су:

1. Обављање делатности установе - КЛ-001-01/00
2. Општа акта установе - КЛ-002-01/00
3. Органи установе- КЛ-003-01/00
4. Извештај о раду установе- КЛ-004-01/00
5. Планирање и програмирање рада установе- КЛ-005-01/00
6. Упис деце/ученика, формирање одељења/група- КЛ-006-01/00
7. Права детета/ученика, оцењивање ученика - КЛ-007-01/00
8. Евиденција и јавне исправе- КЛ-008-01/00
9. Избор учбеника- КЛ-009-01/00
10. Радни односи и радноправни статус запослених- КЛ-010-01/00
11. Примена Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму - КЛ-011-01/00
12. Јавно признати организатори активности образовања одраслих (ЈПОА ОО) - КЛ-012-01/00
13. Настава у иностранству- КЛ-013-01/00

Редовни надзори у школској 2019/2020 години су извршени по контролним листама које је сачинило Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије. То су:

1. Предшколске установе - КЛ-001-01/01
2. Основне школе - КЛ-002-01/01
3. Средње школе - КЛ-003-01/01
- 4.

Поред редовних надзора извршени су и ванредни надзори по захтевима странака, захтевима другостепеног органа као и контролних надзора и саветодавне посете. Остали предмети се односиле на извештаје, дописе и др.

У 2019. години на територији Општине Бачка Топола и Општине Мали Иђош, није било поступања у погледу контролне нерегистрованих субјеката, нити је било представки које би се евентуално односило на рад таквих субјеката.

Координација рада са другим инспекцијама огледала се на овлашћењима просветног инспектора да обавести други орган ако постоје разлози за предузимање мера за које је тај орган надлежан. Остварена је успешна сарадња са Школском управом Сомбор, МУП Бачка Топола, Центром за социјални рад за општине Бачка Топола и Мали Иђош, Заштитником грађана Општине Бачка Топола, здравственим установама и др. актерима у сфери консултација иразмене информација.

Сарадња са другостепеним органом Покрајинским секретаријатом за образовање, управу, прописе и националне мањине – националне заједнице, као и са Министарством просвете, науке и технолошког развоја је била континуирана и успешна. Остварен је један ванредан заједнички инспекцијски надзор са просветним инспекторима Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице.

VIII. ЗАКЉУЧАК

Током наредних година инспекција ће свој рад усмерити на остваривање циљева са посебном пажњом посвећеном: -Превентивном деловању инспекције и пружању стручне и саветодавне подршке надзираним субјектима, -Законитом, коректном и тачном вршењу инспекцијских надзора, -Отклањању кључних проблема у области инспекцијског надзора (најважније је усмерити инспекцијске надзоре ка субјектима који су најризичнији и који могу узроковати највеће штетне последице), -Сталном прилагођавању инспекције новим законским прописима и процедурама, -Сталном усавршавању инспектора и унапређењу рада инспекције.

У Бачкој Тополи, 12.05.2020. године.

Начелник Одељења за инспекцијске послове
Акош Фитз